



TINDAKAN MESYUARAT JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH UNIVERSITI (JAPSU)
BIL 12 /20182019
TARIKH: 19 OGOS 2019 (ISNIN) MASA : 9.00 PAGI BILIK MESYUARAT SPS 3, SPS UTMJB

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.0	ALUAN Pengerusi		
	1.1 Audit Tapak Program <i>Open Distance Learning</i> (ODL) Pengerusi memaklumkan bahawa secara dasarnya program ini telah diluluskan oleh pihak Auditor. Walau bagaimanapun, masih lagi perlu dikemaskini dokumen COPPA supaya sesuai dengan format dan keperluan terkini. Pengerusi juga meminta dalam masa 3 hari semua wakil dari fakulti mengadakan bengkel bagi membuat penambahbaikan dokumen COPPA dan perlu menyerahkan kepada pihak SPS. Pengerusi juga berharap agar program ODL ini dapat ditawarkan pada bulan Februari 2020	Tindakan : Semua Fakulti	
	1.3 Semakan Kurikulum Pengerusi meminta agar diadakan Bengkel PEO dan PLO untuk memastikan kursus umum pasca siswazah boleh ditawarkan kepada semua pelajar. Pengerusi meminta MJIIT menyemak kursus umum yang ditawarkan kerana kursus umum yang ditawarkan perlu ada kaitannya dengan kajian penyelidikan. Dicapangkan agar tiga (3) kursus umum yang ditawarkan sekarang diganti dengan satu kursus umum yang sesuai yang sepatutnya boleh diduduki oleh semua program. Ini adalah kerana pihak CIDU akan membawa Kertas Kerja Umum secara pukal ke pihak Universiti dan tidak mahu ada kursus yang tidak sesuai berada di dalam senarai berkenaan. Pengerusi juga memaklumkan bahawa pihak SPS akan	Tindakan : BPSP, SPS dan Semua Fakulti	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	membuat tindakan susulan untuk mengetahui peringkat perkembangan PEO dan PLO setiap fakulti.		
3.0	PERKARA BERBANGKIT		
	3.1 Perkara 11.2 Permohonan Pengecualian Yuran 2 Semester – (Mohd Aswad Bin Mohd Anuar) 3.1.1 Berdasarkan perbincangan dengan pihak UTMLead, UTMLead masih memohon untuk permohonan pengecualian ini dipertimbangkan semula untuk kelulusan. 3.1.2 TP SPS memaklumkan beliau telah mengadakan perbincangan dengan pihak Bendahari dan oleh kerana atas dasar tanggungjawab tidak mahu staf menjadi mangsa atas kesilapan pengurusan. Cadangan terbaik yang diputuskan oleh pihak UTMLead dan Bendahari adalah memberi pengecualian yuran pengajian untuk 2 semester bagi semester I dan semester II sesi 2018/2019. Mesyuarat bersetuju dengan cadangan ini.	Tindakan : BPKA, SPS	Surat kelulusan telah dikeluarkan dan tindakan selesai.
	3.2 Perkara 12.0 Kursus Kaedah Penyelidikan untuk pelajar Remote Supervision Pengerusi memaklumkan bahawa SPS akan menyemak senarai nama pelajar yang berstatus Remote ® dan akan memanggil pelajar-pelajar tersebut untuk menghadiri kursus Kaedah Penyelidikan untuk sesi semester 1 2019/2020. Turut diminta adalah semakan semula penyelia pelajar Remote sama ada mereka telah menghadiri kursus asas penyeliaan pelajar 'Remote Supervision' atau belum. Sekiranya belum, penyelia tersebut perlu dihantar segera untuk menghadiri kursus asas penyeliaan untuk melayakkan mereka untuk terus menyelia pelajar tanpa sebarang isu di masa akan datang.	Tindakan : BPSP, SPS	Masih di dalam tindakan. Baru sahaja menerima senarai nama pelajar Remote Supervision dari Bahagian Pesisir. Akan disemak didengan kehadiran AS 104 sedia ada. Jemputan akan dihantar kepada

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
			yang belum menghadiri AS 104. Tarikh cadangan bagi AS104 yang akan datang adalah pada 11 November 2019.
4.0	LAPORAN BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK (AMD)		
	4.1 Puan Intan Shahnaz binti Zulkifli dari AMD memaklumkan dan membentangkan berkenaan tarikh - tarikh penting bagi pendaftaran kursus semester I sesi 2019/2020 yang perlu diketahui oleh pihak fakulti. Pendaftaran kursus secara atas talian akan dibuka pada 4 sehingga 19 September 2019. Pelajar yang mendaftar kursus lewat dan juga pelajar yang membuat pertukaran kursus akan dikenakan penalti sebanyak RM100.00. Emel berkenaan tarikh-tarikh penting ini telah pun diemelkan kepada semua ahli JAPSU dan beliau memohon agar fakulti merujuk maklumat penuh di kalendar akademik yang telah dikemaskini untuk sesi semester 1 2019/2020. AMD diminta untuk membuat pelaporan secara visual berkaitan pendaftaran kursus ini pada mesyuarat JAPSU yang akan datang.	Tindakan : AMD dan Semua Fakulti	
6.0	PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR DOKTOR FALSAFAH (PhD) NOTIS HANTAR TESIS (NHT)		
	6.8 TAJUK TESIS Pengerusi meminta fakulti untuk menyemak kembali tajuk tesis pelajar PhD yang kurang sesuai untuk penganugerahan Doktor Falsafah. Pengerusi berpendapat bahawa ada tajuk tesis yang terlalu umum dan tidak memfokuskan kepada bidang kajian yang sepatutnya. Mesyuarat JKA Fakulti dipinta	Tindakan : Semua Fakulti	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	supaya lebih peka untuk melihat perkara ini dan juga menasihati penyelia jika perlu.		
14.0	HAL-HAL LAIN		
	14.1 Minit Bebas – Perlanjutan Notis Hantar Tesis Sekolah Kejuruteraan Elektrik (SKE) mengemukakan minit bebas perlanjutan notis hantar tesis pelajar NUR AMIRAH BTE SHAHRUDIN. Pelajar telah tamat tempoh notis hantar tesis dan mesyuarat bersetuju memberi tempoh baharu sehingga 29 Ogos 2019. Sekiranya beliau masih tidak dapat menghantar tesis pada tempoh yang diberikan maka, pelajar akan diberikan Kedudukan Gagal.	Tindakan : Sekolah Kejuruteraan Elektrik	
	14.2 Penghantaran Tesis Tiada Penerbitan Prof. Madya Dr. Aznizam bin Abu Bakar (SKT) telah membangkitkan isu pelajar yang menghantar Tesis untuk peperiksaan lisan tetapi tiada penerbitan. Pengerusi SPS telah mencadangkan untuk kes sebegini, pelajar diberikan tempoh masa selama satu semester untuk mengemukakan bukti penerbitan sama ada yang telah diterima (<i>Accepted</i>) atau diterbitkan (<i>Published</i>) sepertimana diperuntukan di dalam Perkara 12 (4)(b) Peraturan Akademik Pengajian Siswazah UTM. Sekiranya tempoh 1 semester berkenaan masih lagi tidak dapat ditepati oleh pelajar maka Kedudukan Gagal boleh	Tindakan : Semua Fakulti	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	diberikan. Perkara ini hanya terpakai bagi pelajar yang berada di semester maksima pengajian sahaja. Mesyuarat JAPSU bersetuju dengan cadangan ini dan urusetia akan membuat edaran/pemakluman mengenainya bagi makluman dan tindakan fakulti/sekolah.		
	14.3 Pencalonan Hadiah Akademik Puan Nor Kamsiah bt Manan, PP SPS memaklumkan bahawa pencalonan Hadiah Akademik ke-62 telah ditutup pada 8 Ogos 2019. Seramai 120 calon PhD dan Sarjana Penyelidikan telah memohon dan penyelia terlibat diminta mengambil tindakan segera untuk membuat pengesahan permohonan pelajar mereka. Manakala bagi program kerja kursus pula, Timbalan Dekan fakulti bertanggungjawab untuk membuat pengesahan permohonan pelajar dari mod pengajian ini.	Tindakan : Semua Penyelia/ Semua Fakulti	