



1

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	iii) Pelajar terlibat dengan program <i>mobility</i> dan sukar mendapat akses internet; iv) Pelajar tidak sihat/menjalani pembedahan/berada di hospital dalam masa sebulan/sepanjang tarikh pengisian <i>progress report</i> dan ada bukti surat doktor. v) Bagi pelajar semester lepas yang mendapat TM layak dipertimbangkan bagi pengisian <i>progress report</i> bagi mengelakkan memperolehi keputusan TM pada semester ini dan seterusnya mendapat keputusan KG .		
1.2	Perangkaan GOT FBME Pengerusi memaklumkan bahawa SPS telah lama meminta FBME untuk memberi perangkaan graduan Doktor Falsafah yang baharu tetapi sehingga kini masih tidak mendapat maklumbalas. Oleh yang demikian, mesyuarat memutuskan sasaran graduan Doktor Falsafah FBME adalah 30 graduan PhD GOT.	Tindakan : FBME	
1.3	iCGPA 1.3.1 Pengerusi memaklumkan pelaksanaan iCGPA akan digunapakai bagi program secara kerja kursus mulai pengambilan baru 2016/2017 yang akan datang. Semua fakulti diwajibkan memasukkan markah di dalam sistem OBE.	Tindakan : Fakulti dan BPPHP	Dalam tindakan . Sistem sedang dibangunkan oleh pihak CICT

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	1.3.2 Pengerusi meminta semua fakulti melihat kembali kurikulum dan perlu mengambil kira pengaplikasian NALI dan penyelaras hendaklah bekerjasama dengan TD (A) secara berkala. Sehubungan dengan itu, semua kertas kerja bagi program baru akan dibekukan. Pengerusi meminta di dalam Mesyuarat JAPSU yang akan datang, setiap fakulti hendaklah menganalisis PO setiap program iaitu <i>mix mode</i> dan <i>taught course</i> berdasarkan semester. Dr. Megat dipohon untuk menyediakan <i>template</i> untuk diedarkan kepada fakulti dan perlu mengemukakan kembali ke SPS seminggu sebelum tarikh JAPSU pada 28 Jun 2016.	Tindakan: Fakulti/ PIT SPS	Selesai. Template telah diterima dari fakulti dan telah dibentangkan dalam bengkel pada 13 Jun 2016
	1.3.3 Mesyuarat telah bersetuju untuk mengadakan bengkel pada 13 Mei 2016 dan VC bagi UTMKL untuk pelarasan PO dan <i>Weightage</i> setiap program supaya ianya bersesuaian dan bertepatan dengan MQF. SPS akan mengatitkan satu bengkel yang akan melihat semua program untuk melihat semula kurikulum dan penyusunan PO.	Tindakan : BPPHP/ PIT/Fakulti	Bengkel pelarasan PO telah diadakan pada 13 Jun 2016 dan hasil bengkel akan dibentangkan.
1.4	Penetapan Kategori 3MT 1.4.2 Pengerusi meminta pertandingan 3MT yang akan datang bermula di peringkat UTM perlu melihat tajuk kajian pelajar di bawah kategori pertandingan yang betul. Ini kerana berdasarkan situasi pertandingan 3MT	Tindakan : Fakulti	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	peringkat kebangsaan di UUM mendapati calon peserta kategori sains & teknologi dari UTM semuanya bertanding dalam kategori sains sosial berdasarkan tajuk kajian beliau.		
3.0	PERKARA BERBANGKIT 3.1 Permohonan IDF SRAD memaklumkan bahawa peruntukan sebanyak 50 tempat bagi biasiswa IDF. Walau bagaimanapun, setakat ini hanya 10 calon sahaja ditawarkan IDF tersebut. Sehubungan dengan itu, Pengerusi meminta fakulti agar dapat mengwar-warkan kepada pelajar sarjana tahun akhir yang akan melanjutkan pelajaran ke peringkat PhD untuk memohon ke peringkat PhD dan mereka secara automatik akan diberi 2 semester biasiswa IDF tersebut. Pengerusi juga memaklumkan tiada kuota bagi setiap fakulti dan pemberian IDF ini akan berdasarkan pencalonan yang diterima.	Tindakan : Fakulti	
	3.2 PGSS Structured Course Pengerusi memaklumkan bahawa telah memberi tempoh masa lama kepada FBME untuk melaksanakan PGSS Structured Courses	Tindakan : BPPHP SPS	Unit BPPHP SPS telah ambil maklum dan tidak akan memberi peruntukan kepada FBME

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	bagaimana pun masih tidak diambil tindakan. Sehubungan dengan itu, JAPSU memutuskan untuk tidak memperuntukkan PGSS Structured Course di FBME.		
	3.2 Penyelia Tamat Kontrak Pengerusi meminta fakulti melihat agar tidak memberikan penyelia yang bermasalah kepada pelajar. Sekiranya penyelia telah tamat kontrak hendaklah dilantik penyelia baharu. TP SPS memaklumkan telah emel pada semua TP di setiap fakulti dan dan sepatutnya TP di fakulti telah ambil maklum. Pengerusi meminta ahli JAPSU menyemak kembali perkara ini bersama TP di fakulti.	<i>Tindakan : TD Fakulti</i>	
	3.4 Pengesahan Sijil Pengarah SRAD diminta membuat surat rasmi kepada FTI dan AB berkaitan keputusan mesyuarat JAPSU mengenai pelantikan Akademi Bahasa sebagai pengesahan dokumen Bahasa Inggeris dan FTI sebagai pengesahan dokumen Bahasa Arab. Sekiranya melibatkan program khas perlu juga dibincangkan antara SRAD, AB dan FTI tentang insentif bayaran yang boleh diberikan.	<i>Tindakan : SRAD</i>	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
3.5	Cadangan Perubahan Syarat Penghantaran Tesis bagi Pelajar Sarjana Penyelidikan Dan Phd 3.4.1 Mesyuarat JAPSU bersetuju bagi cadangan meningkatkan syarat Penghantaran Tesis bagi pelajar seperti berikut: i. Pelajar Ijazah Sarjana boleh mengemukakan tesis untuk peperiksaan lisan (<i>viva-voce</i>) dengan syarat mempunyai satu (1) penerbitan sama ada artikel jurnal, kertas kerja persidangan atau bab dalam buku yang telah diterima atau diterbitkan ii. Pelajar Ijazah Kedoktoran boleh mengemukakan tesis untuk peperiksaan lisan (<i>viva-voce</i>) dengan syarat mengemukakan satu (1) penerbitan artikel dalam jurnal berindeks (SCOPUS/ERA & WOS atau dua (2) proceeding yang telah diterima atau diterbitkan dalam index SCOPUS/ERA & WOS.	Tindakan : Fakulti/ SPS	Selesai. Pemakluman pada slaid aluan Pengerusi
	3.4.2 Pengerusi memohon wakil fakulti dapat memaklumkan perkara ini kepada dekan fakulti masing-masing. Pengerusi akan membuat satu kertas kerja bagi perkara ini untuk dibentangkan di dalam Mesyuarat JKTS Dasar & Entiti Akademik yang akan datang.	Tindakan : Fakulti/ SPS	Dalam tindakan. Kertas kerja telah disediakan dan akan dibawa ke Mesyuarat JKTS Dasar & Entiti Akademik yang akan datang. Kertas kerja ini telah dibentangkan di JKTNCA pada 13 Jun 2016

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
3.6	Borang Pemeriksaan Tesis Borang pemeriksaan tesis yang baharu akan diedarkan kepada semua fakulti. Semakan tesis boleh sebanyak 3 kali iaitu Pembetulan pertama 3 bulan , kedua 1 bulan , semakan ketiga lulus atau tidak dianugerahkan.	<i>Tindakan : Fakulti dan BPB</i>	Borang tersebut telah diluluskan oleh QRiM pada 13 Jun 2016. Ianya telah digunakan di peringkat PhD dan akan diedarkan ke fakulti bermula 1 Julai 2016
10.0	PERMOHONAN PENGECCUALIAN YURAN STAF 10.2 Bagaimanapun, mesyuarat hanya memperakukan satu semester sahaja kepada Michelle Zainab Baird dan Nurul Alifah binti Jatarona kerana pertukaran status dari sepenuh masa ke separuh masa pada semester 2 2015/2016.	<i>Tindakan : Urusetia</i>	Urusetia ambil maklum dan surat telah dikeluarkan untuk semester yang diluluskan sahaja.