MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH UNIVERSITI (JAPSU) BIL 10/2015/2016

TARIKH : 28 JUN 2016 (SELASA)
MASA : 9.00 PAGI
TEMPAT : BILIK MESYUARAT 3, SPS, UTM JB DAN
BILIK MESYUARAT SPS KL, MENARA RAZAK, UTM KL

BIL	KEHADIRAN UTM JB	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Dr. Zaidatun binti Tasir	Sekolah Pengajian Siswazah/ **PENGERUSI**	10/10
2.	Prof. Madya Dr. Mohammad Rafee bin Majid	Fakulti Alam Bina	5/10
3.	Prof. Madya Dr. Hairul Nizam bin Ismail`	Fakulti Alam Bina	9/10
4.	Prof. Madya Dr. Nazri bin Ali	Fakulti Kejuruteraan Awam	7/10
5.	Prof. Ir. Dr. Mohd Wazir bin Mustafa	Fakulti Kejuruteraan Elektrik	7/10
6.	Prof. Madya Dr. Intan Zaurah binti Mat Darus	Fakulti Kejuruteraan Mekanikal	10/10
7.	Prof. Madya Dr. Zainab bt Ramli	Fakulti Sains	7/10
8.	Prof. Madya Dr. Baharin bin Ahmad	Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah	8/10
9.	Prof. Madya Dr. Kasturi Devi A/p Kanniah	Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah	8/10
10.	Prof. Dr. Habibollah bin Haron	Fakulti Komputeran	3/7
11.	Dr. Khairiah binti Soehod	Fakulti Pengurusan	4/7
12.	Prof. Madya Dr. Azlina bt. Mohd Kosnin	Fakulti Pendidikan	4/10
13.	Dr Mohd Fauzi Bin Abu @Hussin	Fakulti Tamadun Islam	1/1
14.	Prof. Madya Dr. Norazman bin Abdul Majid	Akademi Bahasa	7/9
15.	Prof. Dr. Mohd Ghazali bin Mohd Nawawi	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	3/9
16.	Prof. Dr. Othman bin Che Puan	SRAD	7/10
17.	Prof. Madya Dr. Abdul Razak bin Rahmat	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	7/9
18.	Prof. Madya Dr. Aminah binti Md Yusof	Sekolah Pengajian Siswazah	9/10
19.	Prof. Madya Dr. Noor Hazarina bt Hashim	Sekolah Pengajian Siswazah	3/4
20.	Dr. Megat Aman Zahiri bin Megat Zakaria	Sekolah Pengajian Siswazah	8/10
21.	Dr. Syahrullail bin Samion	Sekolah Pengajian Siswazah	2/3
22.	En. Asram bin Sulaiman @ Saim	Sekolah Pengajian Siswazah	8/10

BIL	KEHADIRAN UTM KL (SIDANG VIDEO)	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Dr. Ezzat Chan bin Abdullah	UTM MJIIT	6/9
2.	Prof. Madya Dr. Khairur Rijal bin Jamaludin	UTM RAZAK	6/10
3.	Prof. Madya Dr. Siti Zaleha bt Abd. Rasid	IBS	4/4
4.	Prof Madya Dr Mohd Shahidan Abdullah	UTM AIS	1/1

BIL	TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Madya Dr. Azli bin Yahya	Fakulti Biosains dan Kejuruteraan Perubatan	3/8
2.	Prof. Dr. Mohd Nor bin Mohamad	Fakulti Sains	2/8
3.	Prof. Madya Dr. Yusof bin Munajat	Fakulti Sains	2/8
4.	Prof. Madya Dr. Nor'Aini bt Aris	Fakulti Sains	3/8
5.	Prof. Madya Dr. Muhammad Sukri b. Saud	Fakulti Pendidikan	3/8
6.	Prof. Madya Dr. Abdul Razak bin Rahmat	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	6/8
7.	Prof. Dr. Khalil bin Md. Nor	Fakulti Pengurusan	5/9
8.	Prof. Dr. Mohd Rosli bin Hainin	Fakulti Kejuruteraan Awam	2/9
9.	Prof. Madya Dr. Muhammad Nadzir bin Marsono	Fakulti Kejuruteraan Elektrik	7/9
10.	Prof. Madya Dr. Baharin bin Ahmad	Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah	6/8
11.	Prof. Madya Dr. Norafida binti Ithnin	Fakulti Komputeran	2/9
12.	Prof. Dr. Mohd Hasbullah bin Hj. Idris	Fakulti Kejuruteraan Mekanikal	1/8
13.			
14.	Dr. Ooi Chia Yee	UTM MJIIT	7/9
15.	Prof. Madya Dr. Ramli bin Awang	Fakulti Tamadun Islam	7/7
16.	Prof. Dr. Safian bin Sharif	Sekolah Pengajian Siswazah	6/8
17.	Prof. Madya Dr. Shreeshivadasan A/L Chelliapan	Sekolah Pengajian Siswazah	7/9
18.	Prof. Madya Dr. Norihan binti Abu Hassan	UTM Perdana	7/9
19.	Prof. Madya Dr. Astuty bt Amrin	UTM RAZAK	5/6

BIL	TURUT HADIR	FAKULTI/JABATAN
1.	Pn. Hjh. Faridah binti Aziz	AMD
2.	Pn. Che Noorlia binti Shaari	SRAD
3.	En. Mohd. Fathi bin Sariman	Urusetia
4.	Pn. Nur Hakimi binti Karsono	Urusetia
5.	Cik Nor Aishah bt Mahdi	Urusetia
6.	Cik Nor Diyana binti Zakariya	Urusetia
7.	Pn. Noraliza bt Tasiran	Urusetia/Pencatat

1.0 ALUAN PENGERUSI

1.1 Kertas Kerja Cadangan Pengasingan Pembayaran Yuran Peperiksaan Lisan dan Yuran Pengajian

1.1.1 Pengerusi memaklumkan bahawa SPS telah membentangkan satu kertas kerja di dalam Jawatankuasa TNCA UTM berkaitan mengenai cadangan pengasingan yuran peperiksaan lisan dan yuran pengajian. Sekiranya kertas kerja tersebut diluluskan oleh Jawatankuasa Kewangan Universiti ia akan dilaksanakan kepada pelajar pengambilan sesi pengajian 2016/2017. Bagi pelajar yang akan mendaftar pada bulan September 2016 nanti, SPS akan menyediakan pemakluman kepada SRAD yang akan disediakan oleh bahagian kewangan mengikut yang diluluskan oleh Jawatankuasa Kewangan Universiti untuk diedarkan kepada pelajar.

Tindakan : Unit Kewangan SPS/ SRAD

1.1.2 Pelajar yang menghantar tesis perlu membuat pembayaran yuran peperiksaan lisan iaitu RM2500 bagi PhD dan RM1500 bagi Sarjana Penyelidikan. Sebelum ini Jawatankuasa Kewangan Universiti telah meluluskan bagi yang menghantar tesis pada September 2015/2016 dimana pembayaran yuran pemarkahan semula tesebut. Ini juga terpakai untuk pelajar yang baharu. Dimaklumkan juga kebanyakkan biasiswa ada menyediakan elaun tesis tetapi ramai pelajar tidak menuntut elaun tersebut kerana yuran peperiksaan lisan adalah dalam yuran pengajian yang mana jumlah yang ditetapkan tidak mencukupi bagi menanggung kos viva. Pelajar PhD perlu membayar RM900 sahaja sedangkan kos viva adalah dari 2500 hingga 3700. Walaupun telah diberi subsidi, jumlah tersebut masih lagi tidak mencukupi bagi menampung kos sebenar viva.

Makluman: Semua

1.2 Penubuhan Biasiswa Baru Kepada Pelajar Tempatan

Secara asasnya wakil Bendahari dan Dekan-dekan bersetuju bagi penubuhan biasiswa baru untuk pelajar temptan seperti IDF iaitu pengecualian sebahagian yuran. Sekiranya pada dasarnya diluluskan maka SPS akan membuat satu kertas kerja khas bagi biasiswa ini dan akan ditentukan amaun yang akan diberikan. Sumber biasiswa tersebut adalah dari 30% yang diagihkan kepada universiti melalui program pesisir khas fakulti ke universiti. Walau bagaimanapun, dicadangkan oleh semua dekan bahawa biasiswa ini adalah berdasarkan jumlah agihan fakulti yang berkaitan sahaja. Bagi fakulti yg tiada program pesisir maka pelajar fakulti tersebut tidak layak mendapat biasiswa tersebut. Ini adalah bagi program pesisir/khas yang pengurusan kewangannya adalah dibawah SPS. Program ini juga

diharap dapat menggalakkan menambahkan bilangan program pesisir/khas fakulti.

Makluman : Semua

1.3 Syarat Penerbitan Penghantaran Tesis

Pengerusi memaklumkan kertas kerja ketiga yang telah dibentangkan pada Dekan-dekan dan juga telah dibentangkan didalam JAPSU bil 9 yang telah diputuskan bersama ahli mesyuarat adalah syarat penerbitan bagi penghantaran tesis pelajar PhD dan Sarjana penyelidikan. Pada dasarnya telah dipersetujui oleh Dekan-dekan dan TNCA dan akan dibawa ke JKTS Dasar Dan Entiti Akademik pada bulan Julai dan seterusnya dibawa ke Mesyuarat Senat . Fakulti perlu mengambil maklum dan juga perlu memaklumkan syarat ini kepada penyelia pelajar dan SPS akan memberi maklumat lengkap kepada SRAD untuk dibuat edaran semasa pendaftaran. Berikut adalah yang dipersetujui bagi syarat penghantaran tesis :

i. Pelajar Ijazah Sarjana boleh mengemukakan tesis untuk peperiksaan lisan *(viva-voce)* dengan syarat mempunyai satu (1) penerbitan sama ada artikel jurnal, kertas kerja persidangan atau bab dalam buku yang telah diterima atau diterbitkan

ii. Pelajar Ijazah Kedoktoran boleh mengemukakan tesis untuk peperiksaan lisan *(viva-voce)* dengan syarat mengemukakan satu (1) penerbitan artikel dalam jurnal berindeks (SCOPUS/ERA @ WOS) atau dua (2) artikel indexed proceeding (SCOPUS/ERA @ WOS)yang telah diterima atau diterbitkan.

Tindakan : BPB SPS dan SRAD

1.4 Langkah-langkah Penjimatan Pengurusan VIVA

1.4.1 Pengerusi mencadangkan bagi langkah-langkah penjimatan pengurusan viva untuk dibincangkan di dalam mesyuarat seperti berikut.

i. Tesis pelajar dicetak depan belakang
ii. Tidak menggunakan penilai daripada negara ASEAN kecuali Singapura
iii. Jika VIVA di UTMKL, penilai dilantik daripada Universiti sekitar Kuala Lumpur, Melaka atau kawasan lain berhampiran

1.4.2 Pada dasarnya mesyuarat tidak bersetuju dengan mengambil kira masalah yang akan timbul seperti berikut:

i. Tulisan akan timbul sekiranya tesis dicetak depan belakang

ii. Terdapat penilai yang tidak mahu menyemak tesis yang dicetak depan belakang.

iii. Mengambil kira penilai yang meminta tesis secara *softcopy*. Pengerusi memaklumkan keburukan softcopy kerana ada penilai yang membuat turn-it-in dan menjadikan tesis berkaitan sebagai *open database.*

1.4.3 Walau bagaimanapun, Pengerusi mencadangkan untuk mencuba dahulu dibuat cetakan tesis secara depan belakang menggunakan kertas 80gsm bagi penghantaran tesis bulan Ogos. Mesyuarat mencadangkan percubaan tersebut diberikan kepada Penilai Dalam dahulu sekiranya tiada masalah yang timbul perkara ini akan diteruskan . Mesyuarat juga mengambil maklum cadangan TDA (FAB) untuk penilai yang meminta *soft copy* perlulah dalam bentuk PDF. Fakulti diminta memaklumkan kepada semua ahli fakulti berkaitan perkara ini.

Tindakan : Fakulti dan BPB SPS

1.5 Penerima Biasiswa Ainuddin Wahid dan Zamalah

1.5.1 Pengerusi memaklumkan seramai 6 pelajar telah ditawarkan Biasiswa Ainuddin Wahid dan seramai 17 pelajar ditawarkan biasiswa Zamalah dengan 7 orang daripada mereka adalah pelajar *Fast Track*. Pengerusi meminta fakulti melihat KPI dan GOT penerima zamalah dan membuat perjumpaan dengan penerima zamalah.

Tindakan : Fakulti

1.5.2 Pengerusi juga memaklumkan kepada ahli mesyuarat bahawa di dalam syarat penerima biasiswa zamalah pelajar tersebut dibenarkan ditugaskan membantu pembelajaran, pengajaran dan pengajaran. Pengerusi meminta fakulti mengambil perhatian agar dapat diletakkan pelajar berkenaan dengan seorang Profesor sebagai mentor. Pelajar dibawah pembiayaan Biasiswa Ainuddin Wahid juga telah didaftarkan didalam *toastmaster club* bagi tujuan pembangunan pelajar.

Tindakan : Fakulti

1.5.3 Prof. Madya Dr. Intan Zaurah memaklumkan bahawa penerima biasiswa Zamalah Lim Jia Yi (FKM) telah menukar kursus dari PhD ke Sarjana. Pengerusi meminta urusetia untuk mengemaskini maklumat dan membuat pembatalan biasiswa pelajar tersebut.

Tindakan : BPB SPS

1.6 Pelaksanaan ICGPA Peringkat UTM

1.6.1 Pengerusi memaklumkan bahawa bengkel iCGPA bersama fakulti telah diadakan pada 13 Jun 2016 yang lalu. Satu pemurnian format spesifikasi program dan kursus akan dilakukan bersama fakulti yang dijadual akan diadakan selepas cuti Hari Raya.

Tindakan : BPPHB SPS

1.6.2 Perkara yang diputuskan di dalam bengkel dan urusetia telah melihat perkara ini dan mendapat rumusan dari semua fakulti dengan melaraskan semua PO. Semua program di UTM perlulah mempunyai PO Generik seperti berikut:

i. PO1- Advanced Knowledge = T
ii. PO2- Research Skills = T
iii PO3- Critical Thinking & Problem Solving =T
iv PO4- Ethics, Values, Profesionalism
v PO5- Communication
vi PO6- Life Long Learning

Manakala bagi PO Pilihan adalah seperti berikut:

i. PO7- Social Skills
ii. PO8- Team Working
iii. PO9- Leadership
iv. P10- Information Management
v. P11- Managerial & Entrepreneurial

Makluman: Semua

1.7 PGSS Structured Courses

Pengerusi memaklumkan bahawa FBME dan UTM Perdana telah ditarik balik peruntukan kerana tidak membuat program ini dan perkara ini telah diputuskan pada mesyuarat JAPSU yang lepas. Sekiranya fakulti ingin membuat rayuan peruntukan mohon untuk membuat surat dan akan dipertimbangkan.

Makluman : FBME & UTM Perdana

1.8 Unjuran Pengambilan Pelajar Program Pasca Siswazah

Pengerusi membentangkan unjuran pengambilan pelajar bagi Program Pasca Siswazah yang dibekalkan oleh semua fakulti. Unjuran ini akan menjadi KPI kepada SRAD dan unjuran ini akan dikemukakan kepada KPT. Bagi program baharu yang ditawarkan memang akan dilaporkan tiada pengambilan sebelum itu. SRAD akan membuat satu bengkel untuk melihat perkara ini

untuk melihat saingan di universiti-universiti lain. Bengkel ini juga akan melihat bagaimana strategi untuk meningkatkan pengambilan.

Makluman : SRAD dan Fakulti

1.9 Graduan Penyelidikan

Sasaran graduan PhD telah mencapai 69% dan graduan sarjana penyelidikan amat rendah. SPS akan buat *task force* untuk melihat GOT graduan sarjana.

Tindakan : BPB SPS

1.10 Pengiraan GOT

Pengerusi memaklumkan telah mengusulkan ke Jawatankuasa ELPPT Universiti bahawa GOT pelajar sarjana penyelidikan diberikan markah bonus. Setakat ini markah bonus bagi penyelia adalah GOT PhD. SPS mencadangkan markah bonus diberi kepada penyelia yang menyelia pelajar Sarjana penyelidikan dan GOT. Perkara ini sedang menunggu kelulusan dari JPU. Ini bagi mengambilkira penyelia-penyelia baru yang tidak boleh menyelia pelajar PhD.

Makluman : Semua

2.0 MELULUSKAN MINIT MESYUARAT BIL 9 2015/2016

2.1 Kehadiran

2.1.1 Kehadiran Prof. Dr. Mohd Hasbullah bin Hj. Idris dari FKM

2.1.1 Turut hadir Dr. Adibah binti Yahya dari FBME

2.1.3 Turut hadir Dr. Suresh a/l Ramakrishnan dari FM.

Makluman : Semua

3.0 PERKARA BERBANGKIT

3.1 Pemberian IDF Sebagai Inisiatif Peningkatan Pengambilan Pelajar Antarabangsa

Mesyuarat dimaklumkan bahawa peruntukan telah diisi seramai 24 orang dan masih ada 26 tempat kosong lagi belum diisi oleh fakulti. Ini adalah bagi pelajar baharu sahaja dan SPS ada memohon lagi peruntukan dan sekiranya mendapat peruntukan tersebut akan diwar-warkan kepada semua fakulti.

Tindakan : Fakulti

3.2 Penyelia Tamat Kontrak

Mesyuarat dimaklumkan bahawa hanya Fakulti Pengurusan yang telah mengambil tindakan. Pengerusi meminta fakulti mengambil tindakan dan mengemaskini maklumat berkaitan perkara ini.

Tindakan : Fakulti

4.0 PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR DOKTOR FALSAFAH

4.1 KEJURUTERAAN

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah jurusan Kejuruteraan.

Makluman

4.2 SAINS DAN TEKNOLOGI

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah jurusan Sains Dan Teknologi.

Makluman

4.3 SAINS SOSIAL

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah Sains Sosial.

5.0 PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR SARJANA

5.1 KEJURUTERAAN

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemerisa tesis pelajar Sarjana jurusan Kejuruteraan.

Makluman

5.2 SAINS DAN TEKNOLOGI

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemerisa tesis pelajar Sarjana jurusan Sains Dan Teknologi.

Makluman

5.3 SAINS SOSIAL

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemerisa tesis pelajar Sarjana jurusan Sains Sosial.

Makluman

6.0 PERMOHONAN PEMBAHARUAN NOTIS HANTAR TESIS

6.1 EUNIZA ANAK JUSLI (PA113032)
6.2 SADAF KHAN (PH113047)
6.3 MAUREEN MUDANG (PM103098)
6.4 FARHANA SHAKIRA BINTI MD AKHIR (MK133039)
6.5 MOHD SHAHRULNIZAM BIN AHMAD (MK133024)
6.6 MUHAMMAD MUHSIN BIN MANSOR (ME123052)
6.7 NUR FARHANA BINTI MOHAMAD KASIM (MJ133037)
6.8 NUR IZZAH BINTI MOHD RADZI (MJ133026)
6.9 NUR FADHILAH BT HAJI MAT HANIP (MJ133006)
6.10 MOHD SABRI BIN MUSTAPA (MJ133032)
6.11 SITI WAN SYAHIDAH BINTI WAN AHMAD (MJ133030)

Makluman

7.0 PERMOHONAN PEMBAHARUAN NOTIS HANTAR TESIS DAN PERTUKARAN PANEL PEMERIKSA

7.1 AHMAD RIDHWAN MD ZIN (PE103075)
7.2 AZRIYENNI (PE123037)
7.3 SAHRUL HILMI BIN IBRAHIM (PE113066)
7.4 AIDA EL-RASHEED MERGHANI HAMZAH (PE073008)
7.5 SETAREH FEIZ (PH103128)
7.6 ALI PIROOZIAN (PK103106)
7.7 SULIADI FIRDAUS BIN SUFAHANI (PS123125)
7.8 MAISARAH BINTI DURALIM (PS103186)

Makluman

8.0 PERMOHONAN PERTUKARAN PANEL PEMERIKSA

8.1 CHAW KOCK KAW @ CHOW KOK KOW (PA073054)
8.2 NOR AMYRA HANA BINTI MOHD YUSOFF (MJ133033)
8.3 MOHD ALSHAFIQ BIN TAMBI CHIK (MJ133034)
8.4 NOOR HIDAYU BINTI OTHMAN (MY123021)
8.5 MOHD ALI SIDIN(MB133001)

Makluman

9.0 PERMOHONAN PELANJUTAN PEMBETULAN TESIS

9.1 MD RAJUNA BIN AHMAD SHAKRI (EA092008)
9.2 ZULKIFLI BIN ABDUL MAJID (PK073033)
9.3 AIMI ZAFIRAH BT MOHAMED (MJ113018)

Makluman

9.4 ALI ASADI (PC083016)

Pelajar memohon perlanjutan selama sebulan dan mesyuarat meluluskan selama 3 bulan atas rasional kehilangan komputer.

Makluman: Urusetia

9.5 AHMAD TALIB (PP113033)

Pelajar memohon 6 bulan dan mesyuarat meluluskan selama 3 bulan dari tarikh akhir hantar pembetulan sehingga 18 Oktober 2016.

Makluman: Urusetia

10.0 PERMOHONAN PELANJUTAN PENGHANTARAN TESIS BERJILID

10.1 KAMAL JADIDY AVAL (PC103105)

Diluluskan jilid sebulan dari tarikh mesyuarat iaitu 28 Jun 2016 sehingga 28 julai 2016.

Tindakan : Urusetia

11.0 Pembentangan Laporan AMD

Pn. Hajah Faridah membentangkan tarikh-tarikh untuk makluman ahli mesyuarat. Pengerusi meminta semua wakil fakulti mengambil maklum dengan tarikh-tarikh tersebut.

i. Mesyuarat Jawatankuasa Akademik Fakulti dan Tempoh pembetulan markah selepas mesyuarat pada 11-14 Julai 2016 (JB) dan 12-15 julai 2016 (KL).
ii. Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Peperiksaan dan Pengijazahan Semester II 2015/2016 25-26 Julai 2016.
iii. Mesyuarat Senat 3 Ogos 2016.
iv. Tempoh fakulti mengadakan Peperiksaan Khas Semester II 2015/2016 pada 31 Julai hingga 12 Ogos 2016.
v. Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Peperiksaan dan Pengijazahan pada 22 Ogos 2016.
vi. Mesyuarat Senat pada 7 September 2016.

Makluman : Semua

12.0 Pembentangan SRAD

12.1 Pengambilan Pelajar

Pengambilan seramai 671 pelajar antarabangsa dan hanya 140 org mohon VDR. Hasil perbincangan Mesyuarat JKA bersama Cik Hajah Najmah, SRAD

bersetuju untuk memohon bantuan Timbalan Pendaftar fakulti untuk mengambil tindakan berkaitan perkara ini.

Makluman : Semua

12.2 *Direct Offer*

Dimaklumkan bahawa masalah *direct offer* adalah masalah data yang dibekalkan oleh fakulti yang tidak menyatakan tawaran program. Pengerusi meminta fakulti menghantar tawaran kepada pelajar sarjana yang sudah graduan. Mesyuarat memutuskan surat tawaran akan dihantar terus kepada graduan sarjana untuk mengikuti program PhD tanpa meminta kelulusan fakulti. Fakulti hanya akan dihubungi untuk pelantikan penyelia sahaja.

Tindakan : SRAD dan Fakulti

12.3 Enrolmen Pelajar

Enrolmen pelajar melihatkan penurunan dan Pengerusi meminta setiap fakulti untuk membuat analisis masalah penurunan pengambilan pelajar khususnya FTI dan AB.

Tindakan : FTI dan AB

13.0 PERMOHONAN PENGURANGAN YURAN STAFF

13.1 Mesyuarat meluluskan permohonan pengurangan yuran staf PhD dan pelajar Sarjana secara separuh masa seperti berikut:

13.1.1 **MOHD ROZI BIN MOHD PERANG (MM123033)**
13.1.2 **MOHAMAD FAHIEZAN BIN MD ZAN (MPP141059)**
13.1.3 **NORHAFIZAH HANAFIAH (MP132043)**

Makluman : Fakulti

14.0 HAL-HAL LAIN

14.1 Inisiatif Fakulti Berkaitan Enrolmen Pelajar

Prof. Dr. Othman (SRAD) meminta perkara-perkara inisatif yang dilakukan oleh pusat dan fakulti berkaitan bagaimana menarik pelajar mendaftar ke UTM. Fakulti diminta mengemelkan kepada SRAD dan SRAD juga akan menyenaraikan inisiatif SRAD. Fakulti diminta menghantar selewat-lewatnya pada 3 Julai 2016.

Tindakan: SRAD dan Fakulti

14.2 Sistem Penerimaan Penilai di dalam GSMS

Prof. Madya Dr. Mohammad Rafee (FAB) meminta SPS menyemak tentang sistem di GSMS dimana langkah kedua NHT untuk penyelia sebelum submit ke fakulti perlu dihapuskan. Ini adalah kerana apabila Penyelia menghantar emel kepada penilai ada *live link* yang boleh terus berhubung dan penilai boleh terus menerima pelantikan. PIT akan menyemak perkara ini dengan CICT agar perkara ini tidak berlaku.

Tindakan : PIT SPS

14.3 Penghantaran PAR Dan CAR

Pengerusi memaklumkan bahawa SPS menghantar surat untuk tindakan fakulti mengemaskini PAR dan CAR didalam sistem OBE selewat-lewatnya pada 30 Jun 2016**.**

Tindakan : Fakulti

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 12.30 tengahari dengan Tasbih Kifarah dan Surah Al-Asr.

Disediakan oleh:	**Disemak:**
PUAN NORALIZA BINTI TASIRAN	**EN. ASRAM SULAIMAN@SAIM.**
Setiausaha	Timbalan Pendaftar
Sekolah Pengajian Siswazah	Sekolah Pengajian Siswazah