



LAPORAN / TINDAKAN PERKARA BERBANGKIT
MESYUARAT JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH UNIVERSITI (JAPSU)
BIL 4-2020/2021

TARIKH : 25 JANUARI 2021 (ISNIN)
MASA : 9.00 PAGI
TEMPAT : SECARA DALAM TALIAN (Webex)

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	LAPORAN /TINDAKAN
1.0	ALUAN PENERUSI		
	1.3 Pengurusan Akademik 1.3.2 Status Laporan Kemajuan Pelajar Pengerusi membentangkan status laporan kemajuan pelajar dan statistik terkini berkenaannya. Terdapat 5% pelajar yang tidak menghantar laporan kemajuan. Di samping itu, terdapat kecelaruan data sedikit di dalam sistem pelaporan POWER BI dimana pelajar mod campuran yang tidak mendaftar disertasi juga termasuk di dalam data tersebut. Data tersebut telah dikeluarkan oleh SPS secara manual berdasarkan senarai nama yang diberikan oleh Fakulti/ Sekolah dan pihak SPS sedang berusaha untuk memurnikan data pelaporan tersebut untuk masa akan datang. Terdapat juga kes-kes rayuan yang diterima dan dikumpulkan untuk dipertimbangkan. Selain itu, terdapat juga beberapa pelajar yang tidak dapat masuk ke dalam sistem kerana masalah teknikal. Pihak SPS akan membuat semakan dan akan membenarkan pelajar tersebut mengisi laporan kemajuan dalam tempoh terdekat ini. Ada juga terdapat pelajar yang tidak mengetahui tentang	Tindakan : Semua Fakulti	SELESAI

	status penyelia mereka yang telah bersara dan hanya menyedari setelah laporan kemajuan tersebut tidak dapat dihantar. Ini menyebabkan pihak SPS terpaksa menguruskan pertukaran penyelia mereka di saat-saat akhir. Dicadangkan kepada fakulti agar sentiasa mengingatkan pelajar untuk menyemak GSMS bagi memastikan pelajar sentiasa mendapat maklumat terkini dan mengetahui status penyelia. Mulai 1 Februari 2021, pelajar yang masih tidak mengisi laporan kemajuan perlu diuruskan oleh Fakulti untuk menentukan gred peperiksaan semester ini. Penilaian laporan kemajuan oleh penyelia masih lagi dibuka sehingga 29 Januari 2021. Pengerusi memohon untuk pihak Fakulti mengingatkan semua pensyarah untuk menilai pelajar di bawah seliaannya kerana berdasarkan statistik terkini pada 24 Januari 2021 masih terdapat 2390 laporan kemajuan yang tidak dinilai.		
	1.3.5 Pengerusi memaklumkan bahawa mesyuarat biasiswazah telah bersidang dan telah memilih calon-calon yang menerima IDF/NPF. Seramai 115 pelajar antarabangsa menerima biasiswazah IDF dan seramai 182 pelajar tempatan yang menerima biasiswazah NPF. Keputusan telah selesai dikemaskini oleh pihak SPS dan telah dihantar kepada emel rasmi pelajar/ sistem myUTM untuk mendapatkan maklum balas penerimaan daripada pelajar. Hebahan untuk UTM Young Scholars Grant dibuka untuk semua pelajar. Pelajar digalakkan untuk memohon kerana biasiswazah ini merangkumi bayaran yuran persidangan. Pelajar PhD boleh menerima biasiswazah maksimum RM700.00 manakala pelajar sarjana maksimum RM 500.00.	Tindakan : Semua Fakulti	Urusan NPF & IDF telah selesai. Young scholars grant : Urusetia akan buat hebahan kpd pelajar dari masa ke semasa.

	Bilangan permohonan yang telah diluluskan sehingga 21 Januari 2021 adalah 23 dengan jumlah bayaran RM 12,003.71. Mohon kerjasama fakulti/penyelia untuk mewartakan hebah ini untuk membantu pelajar mendapat peluang platform penerbitan dengan mengikuti persidangan secara tajaan. Permohonan boleh dilakukan dengan memuat turun borang di laman web SPS. Ianya dibuka kepada pelajar tempatan (Doktor Falsafah dan Sarjana Penyelidikan) dan pelajar antarabangsa (Doktor Falsafah sahaja) dengan syarat seperti berikut: i. Pelajar yang berada dalam semester 1-6 bagi Doktor Falsafah ii. Pelajar yang berada dalam semester 1-3 bagi Sarjana Penyelidikan Prof. Madya Dr. Naz'ri bin Mahrin, FTIR mohon pencerahan bagi UTM Scholars Grant dimana pelajar PhD mendapat RM700 manakala pelajar sarjana RM 500. sedangkan untuk satu persidangan yang sama bayaran tetap harga yang sama. Apakah justifikasi yang membenarkan pelajar PhD mendapat lebih tinggi dari pelajar sarjana. Pengerusi memaklumkan bahawa tujuannya adalah lebih menjuruskan kepada pelajar PhD pergi ke persidangan yang lebih <i>privilege</i> dan <i>high end conference</i>. Manakala pelajar sarjana boleh pergi ke persidangan kebangsaan. Sehubungan dengan itu, ia akan memberi kelebihan dan peluang yang lebih kepada pelajar PhD.		
4.0	PERKARA BERBANGKIT		
	4.1 Perkara 14.2 Sijil Joint Degree En. Zurik Azham bin Aris memaklumkan bahawa terdapat sedikit masalah kerana pihak Tsukuba memerlukan sijil itu	Tindakan :	Keputusan pelajar telah diperakukan dalam Mesyuarat JKTS P&P pada 18 Februari 2021 lalu dan akan dibawa

	lebih awal tetapi telah berbincang dengan Pn Safriza binti Sabjah (AMD) untuk diadakan perbincangan khas berkaitannya. Ini kerana markah tidak dapat disahkan pada JKTS bulan ini dan perlu dibawa pada bulan hadapan dan amat dekat dengan konvo di Tsukuba.	MJIIT dan AMD	untuk kelulusan Mesyuarat Senat pada 24 Februari 2021. Sijil pelajar akan dijana selepas Mesyuarat Senat.
6.0	PERAKUAN PELANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR DOKTOR FALSAFAH (PhD) - NOTIS HANTAR TESIS (NHT) Pengerusi telah membentangkan cadangan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah untuk setiap fakulti berdasarkan perakuan dari JKAF masing-masing dan memperbetulkan sedikit pindaan dan seterusnya mesyuarat bersetuju dengan senarai untuk semua perlantikan yang diluluskan di bawah perenggan/perkara 6.0 pada minit mesyuarat ini. Kecuali cadangan perakuan NHT untuk 8 orang pelajar PhD berikut di perkara 6.2 iaitu: ABDULKARIM KABIRU HARUNA AMALINA BINTI MOHD FAUZI AZMIAH BINTI ABD GHAFAR BASHIR SALIM UMAR JANATUN NAIM BINTI YUSOF MEGA SURIA BINTI HASHIM NUR AMIRAH ABD. SAMAD NURZULIZA BINTI JAMIRSAH Dipersetujui untuk dipulangkan semula Ke Fakulti untuk pembedulan dan perakuan semula ke JAPSU berikutnya.	Tindakan : SPS & Fakulti	Kesemua pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah (PhD) yang dipersetujui dan diluluskan pada mesyuarat ini telah diambil tindakan untuk pengeluaran surat lantikan oleh pihak SPS.
7.0	PELANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR SARJANA (MSc) - NOTIS HANTAR TESIS (NHT) Pengerusi telah membentangkan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana untuk setiap fakulti berdasarkan perakuan dari JKAF dan seterusnya mesyuarat bersetuju dengan senarai untuk semua	Tindakan : Fakulti Terlibat	Kesemua perlantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana telah dan sedang dalam tindakan oleh pihak fakulti.

	perlantikan yang diluluskan di bawah perenggan/perkara 7.0 pada minit mesyuarat ini.		
8.0	PERMOHONAN PELANJUTAN NOTIS HANTAR TESIS	Tindakan : SPS & Fakulti	SELESAI
9.0	PERMOHONAN PELANJUTAN NOTIS HANTAR TESIS DAN PELANTIKAN PANEL PEMERIKSA / PENERUSI BAHARU		
10.0	PERMOHONAN PELANTIKAN PANEL PEMERIKSA/PEMERIKSA LUAR/PENERUSI /PEMBANTU PENERUSI BAHARU		
11.0	PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH PEMBETULAN TESIS		
12.0	PERMOHONAN PELANJUTAN TESIS BERJILID		
13.0	PENGECUALIAN/PENGURANGAN YURAN PELAJARAN BAGI STAF, PASANGAN STAF DAN ANAK STAF UTM		
14.0	HAL-HAL LAIN		
	14.2 Penghantaran Notis Hantar Tesis pada Mesyuarat JAPSU Bulan Februari 2021 Pengerusi memaklumkan bahawa tarikh akhir menghantar tesis adalah pada 11 Mac 2021. Sehubungan dengan itu, ini bermaksud mesyuarat JAPSU bulan Februari adalah mesyuarat yang terakhir untuk memperakukan NHT bagi membolehkan penghantaran tesis pada 11 Mac 2021. Bagi NHT yang sudah terlepas pada bulan Januari ini maka hendaklah dibawa pada mesyuarat Februari yang akan datang. Mohon semua pentadbir fakulti mengambil maklum perkara ini untuk mengelakkan banyak perakuan dibuat secara edaran dan kesukaran yang berkaitan dengannya.	Tindakan : Semua Fakulti	Fakulti maklum dan akan di bawa ke JAPSU pada 23 Februari 2020 ini.

	14.3 Bantuan Data Internet 14.3.1 En. Zurik Azham bin Aris, Timbalan Pendaftar MJIIT meminta pandangan berkaitan data internet bagi staf yang terlibat dalam menguruskan VIVA. Memandangkan penggunaan peruntukan kepada belanja pengurusan VIVA yang telah berkurang dan ada penjimatan khusus pada penyediaan makanan, penginapan pemeriksa dan pengangkutan/penerbangan pemeriksa kerana VIVA dijalankan secara dalam talian, maka ianya dicadangkan untuk boleh digunakan bagi membantu dan menampung data internet staf-staf terlibat. Universiti memberi 20% bajet kepada fakulti dengan menggunakan duit mengurus, tetapi pihak fakulti merasakan ianya boleh menggunakan tabung amanah yang diperuntukkan untuk pengurusan VIVA. Pengerusi memaklumkan cadangan ini boleh dipertimbangkan. Pengerusi akan berbincang dahulu dengan pihak Bendahari dan meminta sedikit masa untuk memperhalusi cadangan ini . Pengerusi juga memohon agar pihak pentadbiran fakulti mengenalpasti staf yang akan menerima bantuan tersebut. 14.3.2 En. Asram bin Sulaiman, Timbalan Pendaftar FE mencadangkan agar membekalkan <i>dongle</i> internet kepada staf yang menguruskan VIVA. Pengerusi menerangkan bahawa <i>dongle</i> hanya diberikan kepada seorang staf dan ianya tidak sesuai kerana ramai staf yang terlibat dan memerlukannya. Beliau dimaklumkan terdapat fakulti yang membenarkan staf membeli kredit internet yang ditetapkan dan membuat tuntutan kemudian.	Tindakan : Urus Setia	Urusetia SPS akan membawa permohonan untuk menggunakan peruntukan kewangan pengurusan Viva bagi tujuan ini ke JPU Feb/Mac ini.
--	---	-------------------------------------	---