UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

MESYUARAT JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH UNIVERSITI (JAPSU)
BIL 7/2017/2018

TARIKH	:	**20 MAC 2018**
MASA	:	**8:30 PAGI**
TEMPAT	:	**i) BILIK MESYUARAT 3, ARAS 3 SPS, UTM JB** **ii) BILIK MESYUARAT SPSKL, TINGKAT 8, MENARA RAZAK, UTM KL**

BIL	KEHADIRAN UTM JB	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Dr. Zaidatun bt Tasir	Sekolah Pengajian Siswazah/ Pengerusi	7/7
2.	Prof. Madya Ir. Dr. Zaini bin Ahmad	Fakulti Kejuruteraan Mekanikal	7/7
3.	Prof. Madya Dr. Muhammad Nadzir bin Marsono	Fakulti Kejuruteraan Elektrik	5/7
4.	Prof. Madya Dr. Sharidan bin Shafie	Fakulti Sains	6/7
5.	Prof. Madya Dr. Azlina bt. Mohd Kosnin	Fakulti Pendidikan	5/7
6.	Dr. Hasnah bt Mohamed	Fakulti Pendidikan	7/7
7.	Dr. Zuhaili bin Mohamad Ramly	Fakulti Alam Bina	6/7
8.	Prof. Madya Dr. Siti Aisyah bt Panatik	Fakulti Pengurusan	3/7
9.	Prof. Madya Dr. Aznizam bin Abu Bakar	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	3/7
10.	Prof. Madya Dr Muhammad bin A. Manan	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	3/3
11.	Dr. Radziah bt Mohamad	Fakulti Komputeran	7/7
12.	Prof. Madya Dr. Baharin bin Ahmad	Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah	6/7
13.	Dr. Mohd Nasir bin Ripin	Fakulti Tamadun Islam	6/7
14.	Prof. Madya Dr. Faizah bt Mohamad Nor	Akademi Bahasa	6/7
15.	Prof. Madya Dr. Zainal Abidin Bin Zainuddin	SRAD	3/7
16.	Prof. Madya Dr. Noor Hazarina bt Hashim	Sekolah Pengajian Siswazah	7/7
17.	Prof. Madya Dr. Nazri bin Ali	Sekolah Pengajian Siswazah	7/7
18.	Pn. Nur Hakimi bt Karsono	Sekolah Pengajian Siswazah	7/7

BIL	KEHADIRAN UTM KL	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Madya Dr. Siti Zaleha bt Abd. Rasid	Sekolah Perniagaan Antarabangsa Azman Hashim	7/7
2.	Dr. Nomahaza bt Mahadi	Sekolah Perniagaan Antarabangsa Azman Hashim	5/7
3.	Prof. Madya Dr. Mohd Shahidan bin Abdullah	UTM AIS	5/7
	Prof. Madya Dr. Khairur Rijal bin Jamaludin	UTM Razak	3/7
4.	Dr. Sa'ardin bin Abdul Aziz	UTM Razak School	6/7

5.	Prof. Madya Dr. Astuty bt Amrin	SPS	6/7
6.	Prof. Madya Dr. Siti Sophiayati bt Yuhaniz	SPS	1/1

BIL	TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Dr. Ahmad Baharuddin bin Abd. Rahman	Fakulti Kejuruteraan Awam	0/6
2.	Prof. Madya Dr. Kahar bin Osman	Fakulti Biosains dan Kejuruteraan Perubatan	2/6
3.	Prof. Madya Dr. Azli bin Yahya	Fakulti Biosains dan Kejuruteraan Perubatan	0/6
4.	Dr. Aminudin bin Hehsan	Fakulti Tamadun Islam	3/6
5.	Prof. Dr. Izman bin Sudin	Fakulti Kejuruteraan Mekanikal	4/6
6.	Prof. Ir. Dr. Mohd Wazir bin Mustafa	Fakulti Kejuruteraan Elektrik	3/6
7.	Prof. Dr. Mohd Nor bin Mohamad	Fakulti Sains	4/6
8.	Prof. Madya Dr. Razali Bin Adul Hamid	Fakulti Alam Bina	2/6
9.	Dr. Suresh A/L Ramakrishnan	Fakulti Pengurusan	3/6
10.	Dr. Mohamad Hidayat Bin Jamal	Fakulti Kejuruteraan Awam	5/6
11.	Prof. Madya Dr. Dayang Norhayati bte Abang Jawawi	Fakulti Komputeran	3/6
12.	Prof. Madya Dr. Anuar bin Ahmad	Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah	3/6
13.	Dr. Ooi Chia Yee	UTM MJIIT	4/6
14.	Prof. Zamri bin Mohamed	Perdana School	0/6

BIL	TURUT HADIR	FAKULTI/JABATAN
1.	Prof. Dr. Ezzat Chan bin Abdullah	MJIIT
2.	Dr. Noor Hafizah bt Hassan	UTM AIS
3.	Dr. Rasimah Che Mohd Yusoff	UTM AIS
4.	Datin Huzaimah bt Yahya	AHIBS
5.	En. Nasir bin Osman	UTM Razak School
6.	Pn. Hjh. Nor Azlinda bt Abu Bakar	AMD
7.	Pn. Intan Shahnaz bt Zulkifli	AMD
8.	Cik Khairani bt Ibrahim	ARO
9.	Cik Radiatul Hadaviyah bt Ramlan	SPS
10.	Cik Norazlina binti Azizi	Urusetia
11.	Pn. Akmalinnisa bt Md Hidiah	Urusetia
12.	Pn. Nor Hidayati bt Mokhtar	Urusetia
13.	Pn. Noraliza bt Tasiran	Urusetia

1.0 ALUAN PENGERUSI

1.1 Pengurusan VIVA di Fakulti

1.1.1 Pengerusi memakluman pengurusan viva di fakulti kini bertambah baik dan adanya perubahan positif. Walaubagaimanapun ianya memerlukan pemantauan berterusan dari Pengurus Akademik Fakulti yang mana ianya perlu pastikan perkara teknikal dalam pengurusan viva perlu tepat di mana fakulti perlu memastikan:

a) Penggunaan borang yang betul
b) Memastikan tarikh-tarikh yang berkaitan diisi dengan tepat,
c) Memastikan pengiraan tempoh
d) Memastikan tesis yang diterima mempunyai tandatangan penyelia
e) Dan lain-lain perkara yang berkaitan.

1.1.2 Sehubungan itu TD dan PGAM juga perlu memastikan Pembantu Tadbir (PT) viva di fakulti faham akan pengurusan viva. Pemantauan juga perlu dilakukan kepada PT yang menguruskan viva bagi memastikan urusan perekodan viva berjalan dengan lancar.

1.1.3 Pengerusi juga memaklumkan, penstrukturan semula fakulti di UTM, akan melibatkan perubahan besar dalam pengurusan viva, sehubungan itu fakulti perlu memperkasakan staf sokongan dalam pengurusan viva. Untuk makluman prosedur penyerahan NHT juga berkemungkinan akan berubah yang mana pada masa akan datang NHT akan diserahkan ke fakulti dan fakulti hanya akan membawa NHT ke JAPSU untuk diluluskan sahaja.

1.1.4 Pengerusi juga memaklumkan pengurusan Pasca Siswazah telah banyak berpusat di fakulti dan yang terkini ialah pengurusan VIVA. Pengerusi memaklumkan sepanjang penyerahan pengurusan viva di fakulti, terdapat kelebihan dan ada yang boleh diperbaiki. Kebaikan ialah dari aspek graduan dan pengurusan VIVA dapat diproses dengan cepat dan tiada lagi isu pelantikan pemeriksa yang tidak tersenarai dalam pencalonan. Ini dapat dilihat dari calon yang dicalonkan oleh JKA fakulti diterima oleh Mesyuarat JAPSU.

1.1.5 Untuk masa yang akan datang, fakulti diminta bersedia untuk menguruskan pelantikan dan kes-kes rayuan penghantaran NHT yang melebihi tarikh yang ditetapkan dengan syarat semua proses perlu diikuti oleh semua pihak. Perkara ini juga akan dibincangkan bersama pihak AMD, dan ianya tidak mustahil untuk berlaku tetapi perlu memastikan proses yang dibuat oleh fakulti dengan syarat dokumen yang disediakan lengkap.

Tindakan : Fakulti/ PSP SPS

1.2 Kewangan

1.2.1 Agihan Kewangan ke Fakulti

1.2.1.1 Prof. Madya Dr. Azli bin Yahya dari FBME telah memaklumkan bahawa pihak Bendahari hanya mengagihkan kewangan secara *partially* bukan secara keseluruhan yang mana tindakan berkenaan menjadi masalah kepada fakulti untuk menguruskan VIVA di fakulti. Pengerusi memaklumkan bahawa agihan yang

dibuat oleh SPS kepada pihak Bendahari adalah secara *lump sum* dan bukannya *partially*.

1.2.1.2 Menurut Pn Lily dari Unit Kewangan SPS, pihak Bendahari sebelum ini telah memaklumkan bahawa terdapat kekangan teknikal di sistem UTMFIN yang menyebabkan peruntukan viva fakulti tidak dapat diberi sekaligus kepada fakulti. Walaubagaimanapun Pengerusi meminta Pejabat Bendahari untuk cuba menyelesaikan permasalahan teknikal tersebut dalam tempoh 2 minggu.

Makluman

1.2.1.3 Mesyuarat juga telah diutarakan berkenaan permasalahan kad kredit viva fakulti, sehubungan itu pengerusi telah meminta Hj Bakar, Bendahari untuk melihat isu kad kredit yang masih tidak selesai sehingga kini.

Tindakan : Pemangku TP SPS

1.2.1.4 Pengerusi mengambil maklum akan keluhan peruntukan viva yang tidak mencukupi, walaubagaimanapun adalah ditegaskan bahawa tiada peruntukan tambahan untuk pengurusan viva dari SPS kepada pihak fakulti.

Makluman

1.2.2 Jamuan VIVA

Prof. Madya Ir. Dr. Zaini bin Ahmad dari FKM telah meminta pengesahan bagi harga jamuan VIVA kerana jumlah jamuan VIVA berharga RM7 atau RM8 telah dipersoalkan oleh pihak Bendahari.

Berikut adalah saranan dari Unit Kewangan SPS iaitu, Pn. Lily berkaitan perkara ini:

Mesyuarat dimaklumkan fakulti perlu menyatakan secara jelas berkenaan peruntukan jamuan untuk VIVA sepertimana berikut:

Makan VIVA: kelayakan asal SPS ialah RM15.00.
Fakulti perlu memperincikan perbelanjaan jamuan yang tertera dalam bil, makan pagi, tengah hari dan petang,
(pagi petang RM4.00, tengah hari RM10.00).

Tindakan : Fakulti

1.3 KOD AMALAN PENGAJIAN SISWAZAH

Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Dasar dan Entiti Akademik Bil. 2/2018 bertarikh 7 Mac 2018 telah meluluskan Kod Amalan Pengajian Siswazah (KAPS) dan akan dibawa ke Mesyuarat Senat 21 Mac 2018. Terdapat 19 kod amalan dan *on top* ialah polisi Pengajaran dan Pembelajaran Pascasiswazah untuk dijadikan panduan oleh semua fakulti.

Pengerusi juga meminta agar SPS menghebahkan panduan ini kepada semua fakulti sejurus selepas ianya diluluskan oleh SENAT.

Tindakan : Fakulti/P TP

1.4 JKTS TERAKHIR BAGI KONVOKESYEN KE-60

Pengerusi memaklumkan Tarikh JKTS akhir bagi Konvokesyen ke-60 adalah pada 3 April 2018. Sehubungan itu fakulti diminta untuk memastikan pelajar yang boleh digraduankan diambil tindakan segera.

Tindakan : Fakulti

1.5 CADANGAN BAYARAN SEMAKAN DAN RAYUAN PELAJAR

Mesyuarat JAPSU mencadangkan agar kes rayuan pelajar dan semakan tesis yang diminta oleh pelajar dikenakan bayaran. Pengerusi akan membuat satu kertas kerja untuk dibawa ke Mesyuarat JPU untuk mendapatkan kelulusan.

Tindakan : SPS

1.6 STATISTIK PERMOHONAN HADIAH AKADEMIK KONVOKESYEN KE 60

Pengerusi memaklumkan seramai 262 pelajar telah memohon. Pengerusi memaklumkan tarikh akhir permohonan adalah pada 21 Mac 2018, tarikh akhir pengesahan penyelia 22 Mac 2018, tarikh akhir fakulti memajukan pencalonan 25 Mac 2018 dan Mesyuarat Jawatankuasa Pemilihan Hadiah Akademik yang ditetapkan adalah pada 28 Mac 2018.

Pencalonan ini akan dibawa ke Mesyuarat JKTS pada 3 April 2018 bagi Konvokesyen ke-60.

Sehubungan itu mohon semua fakulti memastikan pelajar yang layak untuk memohon.

Tindakan : Fakulti

1.7 BIASISWA MYBRAIN15

1.7.1 Pengerusi memaklumkan bahawa jadual kerja permohonan MyBrain15 adalah bermula dari 1 sehingga 31 Mac 2018. Bengkel bagi user id telah dibuat pada 14 Mac dan taklimat panel akan diadakan pada 27 Mac 2018. Walaubagaimanapun, kos bagi menghadiri taklimat MyBrain akan ditanggung oleh fakulti masing-masing.

Bagi membantu meringankan beban fakulti, Pihak SPS akan menyediakan bas sekiranya diperlukan.

Makluman

1.7.2 Untuk makluman, sesi temuduga akan dibuat selama 4 hari dan akan dikemukakan senarai yang berjaya ke KPT pada 27 April sehingga 7 Mei 2018.

Sehingga kini, seramai 71 calon My PhD dan 46 calon MyMaster yang menghantar permohonan.

Bagi calon pelajar PhD Industri pihak fakulti diminta untuk menghubungi Prof. Madya Dr. Astuty Amrin TD SPS KL untuk mengetahui proses khas yang perlu diambil.

Pengerusi juga meminta kerjasama semua fakulti untuk mengerakkan tenaga bagi memastikan UTM mencapai kuota yang telah ditetapkan oleh KPT.

Tindakan : Fakulti

1.8 ISU DALAM PENGURUSAN VIVA DI FAKULTI

1.8.1 Pengerusi mengingatkan kepada fakulti agar menyelesaikan isu pengurusan VIVA di fakulti seperti :

i. NHT yang telah tamat tempoh,
ii. Pastikan pelajar telah selesai dan lulus dua (2) kursus umum. Perlu semak keputusan, jika HG, tidak boleh terima tesis kerana gagal (HG).
iii. Borang telah diisi dengan lengkap dan memastikan pelajar tidak berhutang. Fakulti boleh simpan maksimum 2 semester sahaja tesis pelajar. Sekiranya masih berhutang, fakulti perlu membawa isu berkenaan ke JKTS untuk mendapatkan keputusan Universiti.
iv. Fakulti juga perlu mengambil tindakan dengan mengenakan Yuran *re-viva* perlu kepada semua pelajar *re-viva*, tidak kira tahun kemasukan pelajar.

Pengerusi juga memaklumkan agar semua fail graduan di hantar ke SPS bagi urusan audit RU.

1.8.2 Bagi memastikan fakulti menguruskan VIVA sepertimana yang telah ditetapkan, satu audit pemantauan akan diadakan oleh SPS dan tarikh *road show* akan ditetapkan dan dimaklumkan kepada fakulti yang terlibat.

Sehubungan itu mohon semua fakulti untuk mengambil maklum dan bersedia dengan lawatan yang akan diadakan oleh SPS.

Tindakan : Fakulti

1.9 PERANGKAAN GRADUAN GOT

Pengerusi membentangkan perangkaan graduat GOT PhD sehingga Mac 2018 iaitu seramai 179 graduan.

Makluman

1.10 3MT

1.10.1 Pengerusi mengucapkan tahniah pada fakulti yang telah menyelesaikan 3MT peringkat fakulti. Pengerusi memaklumkan

pelajar yang mendapat tajaan Zamalah hendaklah wajib menyertai 3MT dan sekiranya tidak hadir semasa pertandingan, penerima Zamalah akan dikenakan penalti dengan menahan sebulan elaun.

1.10.2 SPS akan membuat *coaching session* bersama pemenang tahun sebelum bagi pemenang peringkat fakulti pada 27 Mac 2018. Untuk sesi *coaching* di UTMKL akan diuruskan oleh SPS KL.

Makluman

1.10.3 Pengerusi juga memaklumkan bahawa pertandingan 3MT peringkat UTM akan diadakan pada 2 April 2018. Manakala di peringkat kebangsaan akan diadakan pada 9 Mei 2018 di Universiti Teknologi Petronas. Pemenang di peringkat kebangsaan akan mewakili Malaysia ditaja oleh pihak Springer ke pertandingan di Australia.

Makluman

2.0 MELULUSKAN MINIT MESYUARAT JAPSU BIL 6/2017/2018

Minit Mesyuarat Bil. 6 20172018 diluluskan sebulat suara.

Makluman

3.0 PERKARA BERBANGKIT

3.1 Perkara 3.1.3 Program Online Degree

Pengerusi memaklumkan perbincangan telah dibuat dengan pihak AHIBS dan sedang dalam dalam proses semakan semula kurikulum.

Pengerusi juga meminta semua ahli membawa perkara ini ke fakulti masing-masing untuk dibincangkan.

Tindakan : Semua Fakulti

3.2 MOOC oleh Fakulti Kejuruteraan Awam

FKA memaklumkan bahawa program MOOC pertama oleh FKA masih dalam proses dan akan membentangkan demo MOOC di mesyuarat JAPSU yang akan datang.

Tindakan : FKA

4.0 LAPORAN BAHAGIAN PENGURUSAN AKADEMIK (AMD)

AMD melaporkan bahawa masih terdapat pelajar yang mendaftar dan tidak mendaftar kursus.

Fakulti diminta untuk mengejar pelajar-pelajar tersebut dan meminta pelajar untuk mendaftar.

Tindakan : Semua Fakulti

5.0 LAPORAN BAHAGIAN REKRUTMEN & PENGAMBILAN MAHASISWA (SRAD)

SRAD memaklumkan, untuk permohonan MyBrain15, seramai 240 pelajar tahun akhir telah memohon surat tawaran. Dari permohonan itu, sebanyak 105 surat tawaran telah selesai disediakan oleh SRAD iaitu untuk fakulti FKM, FKT, FP dan AIS.

Sehubungan itu, fakulti perlu memberikan nama pelajar kepada SRAD untuk dikeluarkan surat tawaran.

SRAD juga merakamkan ucapan terima kasih kepada fakulti yang membantu dalam mempercepatkan proses surat tawaran tersebut.

Makluman

6.0 PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR DOKTOR FALSAFAH

6.1 KEJURUTERAAN

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah bidang Kejuruteraan iaitu seramai 14 pelajar.

Makluman

6.2 SAINS DAN TEKNOLOGI

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah bidang Sains Dan Teknologi iaitu seramai 18 pelajar.

Makluman

6.3 SAINS SOSIAL

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah bidang Sains Sosial iaitu seramai 12 pelajar.

Makluman

7.0 PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR SARJANA

7.1 KEJURUTERAAN

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana bidang Kejuruteraan iaitu seramai 9 pelajar.

Makluman

7.2 SAINS DAN TEKNOLOGI

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana bidang Sains Dan Teknologi iaitu seramai 2 pelajar.

Makluman

7.3 SAINS SOSIAL

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana bidang Sains Sosial iaitu seramai 2 pelajar.

Makluman

8.0 PERMOHONAN PELANJUTAN NOTIS HANTAR TESIS

Mesyuarat meluluskan permohonan Lanjut Hantar Notis seperti berikut:

8.1 ARAFAT MOHAMMED RASHAD AL-DHAQM (PC133036)
8.2 SITI NOR AZLINA BINTI ABD RASHID (MKK143030)
8.3 NURSHUHADA AMIRA BINTI YUSOFF (MKK153004)

Makluman

9.0 PERMOHONAN PELANJUTAN NOTIS HANTAR TESIS DAN PELANTIKAN PANEL BAHARU

Mesyuarat meluluskan permohonan Lanjut Hantar Notis dan Pelantikan Panel Baharu seperti berikut:

9.1 MASURI KAMA BINTI KAMARUDDIN SHAH (PS113019)
9.2 ADJAH NAQKIAH BINTI MAZLAN (PP103145)
9.3 NURUL DIYANA BINTI ZAINAL (MSC143002)

Makluman

10.0 PERMOHONAN PELANTIKAN PANEL PEMERIKSA BAHARU

Mesyuarat meluluskan permohonan Pelantikan Panel Pemeriksa Baharu seperti berikut:

10.1 MUHAMMAD MURAD KHAN (PC133032)
10.2 DALYA KHALID SHEET (PC133037)

Makluman

11.0 PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH PEMBETULAN

Mesyuarat meluluskan permohonan Pelanjutan Tempoh Pembetulan seperti berikut:

11.1 NOR AZHADI BIN NGAH (PD113017)
Diluluskan 3 bulan sehingga 5 Julai 2018.

11.2 KOW MEE YEE (MJ133047)
Diluluskan 2 bulan sehingga 25 Mei 2018.

Makluman

12.0 PERMOHONAN PENGECUALIAN/PENGURANGAN YURAN

12.1 PENGECUALIAN YURAN BAGI PENGAJIAN PERINGKAT DOKTOR FALSAFAH

Mesyuarat meluluskan permohonan pengecualian yuran staf bagi peringkat Doktor Falsafah seperti berikut:

BIL	NAMA	NO MATRIK
1	FAIZAL YAMIMI BIN MUSTAFFA	PLA173006
2	ROHAYAH BT KAHAR	PV113002
3	ROZANA BINTI MOHAMED SALLEH	PBE173064
4	CHAU LOON WAI	PBE163009
5	JAMAL AIMI BIN JAMALUDIN	PB133031
6	AZARI BIN MAT YASIR	PBE143020
7	ABDUL RAHIM BIN RAMLI	PB133003
8	TANTISH BT KAMARUDDIN	PB123044
9	SITI NABIHAN BINTI ISHAK	PMB173051
10	ARIEF RUHULLAH BIN A HARRIS	PMB163020
11	SITI HALIMAH BINTI HASMONI	PQ133017
12	SAHARUDIN BIN ISMAIL	PW133014
13	AISYAH BINTI AHMAD SHAFI	PW133011
14	MUNIRAH BINTI RAMLI	PQ133018
15	SITI RUZITA BINTI MAHMOD	PW133016
16	ISNIZA BINTI ISMAIL	PW133015
17	NORAIDA BINTI ABD MANAF	PW133004
18	SAYANG BINTI BABA	PQ133009
19	FAHMI BAHRI BIN SULAIMAN	PW123032
20	ROZILAWATI BINTI DOLLAH @ MD. ZAIN	PCS153048
21	ROSELY BIN KUMOI	PC133054
22	MOHAMAD HAIDER BIN ABU YAZID	PC133020
23	CIK SUHAIMI BIN YUSOF	PC123071
24	MUHALIM BIN MOHAMED AMIN	PC113169
25	AZLINA BINTI KAMARUDDIN	PC113097
26	TAM TZE HUEY	PGH143003
27	AZMAN BIN ARIFFIN	PG113048
28	DAENG SITI MAIMUNAH BINTI ISHAK	PKA163039
29	NORHALIZA BINTI HAMZAH	PKA163010
30	NUR FATIMAH BINTI MARWAR	PKA163023
31	MOHD NUR ASMAWISHAM BIN ALEL	PKA143016
32	ZAINAB BINTI MOHAMED YUSOF	PKA143011
33	MOHD ZAMRI BIN RAMLI	PA113041
34	JUHAIZAH BT TALIB @ HARUN	PA103147
35	FADZLIN BINTI MD SAIRAN	PA103009
36	HANAFIAH BIN KAMARDEN @ KAMARUDIN	PKE173099
37	AIZAT BIN AZMI	PKE173100
38	NASARUDIN BIN AHMAD	PKE173023
39	MUHAMMAD LUQMAN BIN MOHD NAPI	PKE163047

40	HENG WEI WEI	PKE163012
41	PON LAI LY @ PHOON LAI LY	PKE153035
42	MOHD SHARIL BIN ABDULLAH	PKE143008
43	MUHAMMAD ASRAF MANSOR	PE133057
44	RASHIDAH GHAZALI	PE113050
45	MUHAMMAD RASHIDI BIN ABDUL KADIR	PKM173057
46	NUR ISARAH CHE RAIMI	PKM163027
47	AFANDI BIN DZAKARIA	PKM143006
48	MOHAMMAD AMIRUL AFFIZ BIN AFRIPIN	PM133049
49	MOHSIN BIN MOHD SIES	PM073008
50	AMIRAH BINTI AHMAD NORANI	PKK173050
51	NURUL IZZATI BINTI MOHD ISMAIL	PKK173051
52	BASIRAH BINTI FAUZI	PKK173054
53	NOR HAFIZA BINTI ISMAIL	PKK173049
54	MUHAMAD IQBAL HAKIM BIN MOHD TAHIR	PKK163054
55	NUR HASHIMAH BINTI HANAFI	PKK163004
56	NURUL DALILA BINTI ABDUL RAHIM	PKK143005
57	NORADILIN BINTI ABDULLAH	PK133046
58	ZAFIRAH BINTI ZAKARIA	PK133010
59	MOHAMAD NORISHAM BIN MOHAMAD ROSDI	PK133002
60	SITI ZULAIHA BINTI HANAPI	PK133006
61	NURUL HIDAYAH BINTI IBRAHIM	PK123050
62	NURUL SULAIHA BINTI SULAIMAN	PK123053
63	ISMAIL BIN MAHMOOD	PK093102
64	NIK AZMI B. NIK MAHMOOD	PK113018
65	MOHD. ATIF AMSYAR BIN MD. AMURAD	PHA173127
66	SITI FADZILAH BINTI AYOB	PHA163063
67	MOHD. SALEHUDIN B. MOHD. SIMPOL	PHA153031
68	DINA AZLEEMA BINTI MOHAMED NOR	PHA143018
69	MOHAMMAD SHAKIR BIN HJ. RAMLI	PHA143024
70	FUZIAH BINTI ISMAIL	PH133041
71	AZLIN BINTI ABD JAMIL	PH133038
72	THUAIBAH @ SUAIBAH BT. ABU BAKAR	PH133021
73	ABDAH BTE ISHAK	PH133006
74	NURZIMAZAIHAN BINTI PI'I	PPP173011
75	NORHIDAYAH BINTI DAUD	PPP173019
76	MARLINA BINTI ALI	PPP163054
77	ARIFFI SURAYA BINTI RAHMANI	PPP163044
78	NADIA HARTINI BINTI MOHD ADZMI	PP133089
79	ROZITA BINTI ABDUL JALIL	PP133020
80	SITI RAHIMAH BINTI MOHD YUSOP	PP133010
81	JUHAZREN BIN JUNAIDI	PP123016

82	YASMIN BT. HANAFI ZAID	PP113038
83	RODIAH BT KASIRAN	PP113035
84	HARYANI BINTI MOHD YATIM	PSC173018
85	WAN RUKAIDA BINTI WAN ABDULLAH	PSC163009
86	MOHD SYAFIQ BIN ELIAS	PSC143069
87	TENGKU NURUL HIDAYAH BINTI TENGKU KAMARUL BAHRI	PSC143013
88	WAN HAIRUL ANUAR BIN KAMARUDDIN	PS133053
89	HA CHEUN YUEN	PS133031
90	MOHD HAMBALI BIN RASHID	PIC163010
91	KHAIRUDIN BIN RAMLI	PIC163007
92	KHAIRIAH BINTI ABDUL JAMIL	PIC153006
93	HAKIMAH MUHAMMAD ZIN	PI123005
94	NOOR ASHIKIN BINTI MOHAMAD	PMJ173065
95	LAI KOK YEE	PMJ173006
96	AMIR AL HAMDI BIN REDZUAN	PMJ173024
97	NUR AFIFAH ZUBAIR	PMJ173023
98	'AISAH BINTI MUHAMAD	PMJ173029
99	BAKHTIAR AFFANDY BIN OTHMAN	PMJ163046
100	NIK NOOR NABILAH BT MD IBRAHIM	PMJ163009
101	NURULAQILLA BINTI KHAMIS	PMJ153036
102	YUSNAIDI BIN MD YUSOF	PMJ153023
103	MARINA BT. LIAS	PJ123017
104	MOHD SHAH BIN SAHRI	PLP173004
105	UMI SALMAH BTE MIHAD	PLP163015
106	NURUL NADIAH BINTI YAHYA	PLP143012
107	HASLINA BINTI MD. SARKAN	PAN153022
108	MARIZAN BINTI YAACOB	PAN153010
109	YAZRIWATI BINTI YAHYA	PAN153021
110	NORAIMI BIN SHAFIE	PAN143012
111	SYATILA BINTI CHE SARUJI	PRS173040
112	HUI KAR HOOU	PD123040

Makluman

12.2 PENGECUALIAN YURAN BAGI PERINGKAT SARJANA FALSAFAH

Mesyuarat meluluskan permohonan pengecualian yuran staf bagi peringkat Sarjana Falsafah seperti berikut:

BIL	NAMA	NO MATRIK
1	Nordziakon bin Husnan	MCS171001
2	Mohd Azhari bin Kamarudin	MCS171006

3	Mazlan bin Said	MKM173020
4	Nur Fashya binti Musa	MKK143054
5	A. Rafidah binti A. Mohd Yunos	MKK143032
6	Siti Nor Azlina binti Abd Rashid	MKK143030
7	Zulaikha binti Sarobo	MMB143024
8	Nur Hazwani binti Mohd Muhridza	MLA151001

Makluman

12.3 PENGURANGAN YURAN BAGI ANAK/PASANGAN STAF

Mesyuarat meluluskan permohonan pengecualian yuran bagi anak/pasangan staf peringkat Doktor Falsafah seperti berikut:

BIL	NAMA	NO MATRIK
1	Eithar Mohamed Mahmoud Nasef	MAN171127
2	Muhamad Izzat bin Rahim	PLA173020
3	Nur Afifah binti Mohd Rosli	MLA171002
4	Nur Liyana binti Zakaria	MLA153006
5	Zahirah binti Ali Hassan	MMB172012
6	Nur Hazirah binti Che Ithnin	MKK171023
7	Nur Syazwani binti Mohd Zolkifli	MPP171118
8	Nur Nabihah binti Yusof	PSC163028
9	Suraiya binti Mostafiz	PMB153002
10	Muhamad Shah bin Ibrahim	MGH161001
11	Abdul Rafie bin Abdul Rahim	MKA151030
12	Muhammad Colmann bin Abdullah	MCS143035
13	Aminah binti Abdul Mannan	MPP173006
14	Farah Haziqah binti Haslim	MHA162036
15	Shifa' binti Ahmadon	MBS151021

Makluman

13.0 HAL-HAL LAIN

13.1 Syarat Penyeliaan

Dr. Radziah bt Mohamad meminta pengesahan bagi staf akademik yang telah mengikuti kursus AS 103 dibenarkan menyelia pelajar PhD.

Pengerusi memaklumkan ianya hanya dibenarkan sekiranya staf akademik tersebut telah mendapat PhD beliau lebih dari 2 tahun dan mempunyai co-supervisor. Co-supervisor juga hendaklah pernah mengraduan pelajar PhD.

Makluman

13.2 Surat Tawaran

Prof. Madya Dr. Baharin bin Ahmad memaklumkan bahawa Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah telah mendapatkan senarai pelajar dan akan diberikan kepada SRAD untuk proses surat tawaran. Pengerusi juga memaklumkan sesi bengkel pengisian MyBrain akan diadakan oleh SPS dan tarikh akan dimaklumkan kemudian.

Tindakan : SRAD

13.3 Penggunaan SKYPE

13.3.1 Mesyuarat diminta memutuskan keadaan yang membolehkan SKYPE diadakan bagi VIVA.

Pengerusi memaklumkan ketetapan seperti berikut :
Keputusan B2 ke atas sahaja. Keputusan C tidak boleh SKYPE

13.3.2 Prof. Madya Ir. Dr. Zaini bin Ahmad memohon kemudahan peminjaman SKYPE di SPS bagi kegunaan VIVA. Ini kerana kualiti SKYPE di fakulti tidak begitu memuaskan.

Pengerusi membenarkan penggunaan peminjaman tersebut tetapi perlu memaklumkan ke pihak pentadbiran SPS terlebih dahulu.

Makluman

13.4 Keputusan VIVA

Prof. Madya Dr. Faizah bt Mohamad Nor memohon pengesahan selepas VIVA, siapa yang boleh tahu keputusan tersebut.

Pengerusi memaklumkan bahawa semua pihak yang terlibat dengan VIVA tersebut boleh mendapat keputusan pelajar kecuali penyelia dan pelajar.

Makluman

13.5 Modul Penyelia

Pengerusi meminta IT SPS mengemaskini modul pemeriksa di dalam website GSMS agar semua maklumat pemeriksa adalah yang terkini.

Tindakan : IT SPS

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 11.10 pagi dengan Tasbih Kifarah dan Surah Al-Asr.

Disediakan oleh:	**Semakan Pertama:**	**Disemak Kedua:**
PN. NORALIZA BT TASIRAN	**CIK NORAZLINA BT AZIZI**	**PN. NUR HAKIMI BT KARSONO**
Setiausaha	Penolong Pendaftar Bahagian Pengurusan Akademik & Kualiti	Pemangku Timbalan Pendaftar
Sekolah Pengajian Siswazah	Sekolah Pengajian Siswazah	Sekolah Pengajian Siswazah