

**MESYUARAT JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH UNIVERSITI
(JAPSU) BIL 6 /2016/2017**

TARIKH : 22 FEBRUARI 2017 (RABU)
MASA : 9.00 PAGI
TEMPAT : i) BILIK MESYUARAT 3, ARAS 3 SPS, UTM JB
 ii) BILIK MESYUARAT SPSKL, TINGKAT 8,
 MENARA RAZAK, UTM KL

BIL	KEHADIRAN UTM JB	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Dr. Zaidatun binti Tasir	Sekolah Pengajian Siswazah	5/6
2.	Prof. Madya Dr. Mohammad Rafee bin Majid	Fakulti Alam Bina	5/6
3.	Prof. Madya Dr. Baharin bin Ahmad	Fakulti Geoinformasi dan Harta Tanah	6/6
4.	Prof. Dr. Mohd Hasbullah bin Hj. Idris	Fakulti Kejuruteraan Mekanikal	2/4
5.	Prof. Dr. Ahmad Baharuddin bin Abd. Rahman	Fakulti Kejuruteraan Awam	1/1
6.	Prof. Madya Dr. Abdul Razak bin Rahmat	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	6/6
7.	Prof. Madya Dr. Hairul Nizam bin Ismail	Fakulti Alam Bina	6/6
8.	Prof. Madya Dr. Muhammad Nadzir bin Marsono	Fakulti Kejuruteraan Elektrik	6/6
9.	Prof. Madya Dr. Nazri bin Ali	Fakulti Kejuruteraan Awam	2/2
10.	Dr. Zaini bin Ahmad	Fakulti Kejuruteraan Mekanikal	4/4
11.	Prof. Madya Dr. Nazri bin Ali	Fakulti Kejuruteraan Awam	5/6
12.	Dr. Hasnah binti Mohamed	Fakulti Pendidikan	3/3
13.	Dr. Aminudin bin Hehsan	Fakulti Tamadun Islam	1/2
14.	Prof. Madya Dr. Sharidan bin Shafie	Fakulti Sains	6/6
15.	Dr. Khairiah binti Soehod	Fakulti Pengurusan	6/6
16.	Prof. Madya Dr. Aminah binti Md Yusof	Sekolah Pengajian Siswazah	3/5
17.	Prof. Madya Dr. Syahrullail bin Samion	Sekolah Pengajian Siswazah	3/5
18.	Prof. Madya Dr. Noor Hazarina bt Hashim	Sekolah Pengajian Siswazah	6/6
19	Dr. Megat Aman Zahiri bin Megat Zakaria	Sekolah Pengajian Siswazah	5/6
20..	En. Asram bin Sulaiman @ Saim	Sekolah Pengajian Siswazah	3/6

BIL	KEHADIRAN UTM KL	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Dr. Ezzat Chan bin Abdullah	UTM MJIIT	6/6
2.	Prof. Dr. Azizah bt Abdul Manaf	UTM AIS	5/6
3.	Prof. Madya Dr. Siti Zaleha bt Abd. Rasid	IBS	5/6
4.	Prof. Madya Dr. Astuty bt Amrin	UTM RAZAK	5/6
5.	Dr. Ooi Chia Yee	UTM MJIIT	2/6
6.	Dr. Nomahaza bt Mahadi	IBS	4/6
7.	Prof. Madya Dr. Khairur Rijal bin Jamaludin	UTM Razak	2/6

BIL	TIDAK HADIR (DENGAN MAAF)	FAKULTI/JABATAN	S/K
1.	Prof. Madya Dr. Kahar bin Osman	Fakulti Biosains dan Kejuruteraan Perubatan	1/6
2.	Prof. Dr. Mohd Nor bin Mohamad	Fakulti Sains	1/6
3.	Prof. Ir. Dr. Mohd Wazir bin Mustafa	Fakulti Kejuruteraan Elektrik	2/6
4.	Prof. Madya Dr. Azli bin Yahya	Fakulti Biosains dan Kejuruteraan Perubatan	3/4
5.	Prof. Madya Dr. Mohd Shahidan bin Abdullah	UTM AIS	2/2
6.	Prof. Madya Dr. Shreeshivadasan A/L Chelliapan	Sekolah Pengajian Siswazah	2/4
7.	Dr. Zamri bin Mohamed	Perdana School	1/6
8.	Prof. Madya Dr. Azlina bt. Mohd Kosnin	Fakulti Pendidikan	4/6
9.	Prof. Madya Dr. Aznizam bin Abu Bakar	Fakulti Kejuruteraan Kimia dan Kejuruteraan Tenaga	6
10.	Prof. Dr. Mohd Nor bin Mohamad	Fakulti Sains	2/6
11.	Prof. Madya Dr. Zainal Abidin Bin Zainuddin	SRAD	5/6

BIL	TURUT HADIR	FAKULTI/JABATAN
1.	Pn. Faridah bt Aziz	UTM AMD
2.	Cik Intan Shahnaz binti Zulkifli	UTM AMD
3.	Cik Khairani binti Ibrahim	UTM ARO
4.	Cik Radiatul Hadaviyah	SPS
5.	En. Mohd. Fathi bin Sariman	Urusetia
6.	Cik Norazlina binti Azizi	Urusetia
7.	Pn. Akmalinnisa binti Md Hidiah	Urusetia
8.	Pn. Nor Hidayati binti Mokhtar	Urusetia
9.	Pn. Noraliza bt Tasiran	Urusetia

1.0 ALUAN Pengerusi

Pengerusi mengucapkan terima kasih kepada ahli mesyuarat yang hadir.

1.1 Pelantikan dan Tamat Tempoh

Mesyuarat mengucapkan tahniah di atas pelantikan dan terima kasih kepada ahli JAPSU yang telah tamat tempoh seperti berikut:

- i. Ucapan terima kasih kepada Prof. Dr. Rosli bin Hainan dan diganti oleh Prof. Dr. Ahmad Baharuddin bin Abd. Rahman.
- ii. Ucapan terima kasih TDA FTI Prof. Ismail bin Mustari yang telah dilantik sebagai Pengarah wakaf UTM dan diganti oleh Dr. Nasir bin Ripin.
- iii. Ucapan terima kasih kepada TDA FC Prof. Dr. Habibollah bin Haron dan diganti oleh Prof. Madya Dr. Dayang Norhayati binti Abang Jawawi.
- iv. Terima kasih kepada Pengurus Akademik FC Prof. Madya Dr. Norafida binti Ithnin tamat tempoh sebagai Pengurus Akademik.
- v. Tahniah kepada Prof. Dr. Khalil bin Md Nor yang telah dilantik sebagai Dekan FM dan tempat beliau diganti oleh Prof. Madya Dr. Aisyah binti Panatik.

Makluman

1.2 Latihan TD dan PA

Pengerusi meminta agar satu kursus pengurusan Pasca Siswazah diadakan kepada pentadbir baharu dan *refresh* bagi pentadbir lama.

Tindakan: AMD dan SRAD

1.3 Majalah THE GRADS

- 1.3.1 Pengerusi memaklumkan bahawa SPS akan melancarkan satu majalah "THE GRADS". Isi kandungan dicadangkan datang dari staf atau pelajar dari fakulti yang dilakukan secara bergilir.
- 1.3.2 Majalah akan diterbitkan beserta nombor ISPN dan cetakan akan dibuat untuk unit-unit berkepentingan. Bagi penerbitan majalah, kepakaran dan khidmat nasihat dari Pejabat Penerbit UTM dan juga penerbitan lain berstatus dari RU amatlah diharapkan.
- 1.3.3 Ahli JASPU dialu-alukan untuk menjadi ahli *editorial board* dan penglibatan ini boleh dikira dalam eLNPT. Kerjasama dari ahli JAPSU untuk menghebahkan kepada penyelia dan staf fakulti bagi yang ingin menyumbang artikel. Penerbitan majalah akan dibuat 4 kali setahun.

Makluman

1.4 Inisiatif Untuk Meningkatkan Peperiksaan Lisan

1.4.1 Pengerusi memaklumkan bahawa keputusan peperiksaan lisan yang kurang baik telah mula meningkat. Sehubungan itu, SPS telah mencadangkan langkah-langkah seperti berikut:

- i. membuat penambahbaikan dalam borang peperiksaan tesis dan lisan bagi mengukur tahap penilaian.
- ii. Menubuhkan Jawatankuasa Etika dan Integriti tesis penyelidikan. Iaitu penyelia menyelia di luar skop penganugerahan pelajar.
- iii. Menubuhkan Jawatankuasa Saringan Peperiksaan Lisan di Peringkat Fakulti.

Makluman

1.4.2 Dalam mesyuarat akan datang fakulti diminta memberi maklumbalas tentang pelaksanaan perkara ii dan iii atau apa-apa inisiatif lain yang dirasakan wajar. SPS meminta perkara ini dibawa ke JKA fakulti untuk dibincangkan.

Tindakan: Fakulti

1.5 Cadangan Memendekkan Proses Kerja VIVA bagi keputusan B1

Pengerusi telah mencadangkan proses kerja yang lebih singkat bagi pelajar yang memperolehi keputusan B1 ketika VIVA. Pelajar hanya perlu berurusan dengan penyelia sehingga selesai sebelum diserahkan dokumen terakhir kepada SPS. Penambahbaikan pada proses kerja dapat menyingkatkan tempoh sehingga dua (2) minggu.

Tindakan: BPB SPS

1.6 Pencalonan Hadiah Akademik Sempena Konvokesyen ke 58

Sistem telah dibuka dari 1 Disember 2016 hingga 24 Februari 2017 dan pemakluman telah dihantar melalui emel kepada penyelia. Bagi pencalonan Hadiah Akademik, fakulti melalui JKA diminta mencalonkan 5 graduan terbaik berdasarkan permohonan bagi setiap jenis pengajian. TDA boleh mencapai capaian dalam sistem bagi memilih graduan terbaik.

Mesyuarat pencalonan hadiah akademik akan diadakan pada 21 Mac 2017 dan wakil dari fakulti perlu hadir bagi membentangkan dan mengesahkan pelajar. Mesyuarat JAPSU telah memutuskan bahawa sekiranya fakulti tidak menghantar sebarang perakuan selepas tarikh tutup adalah dianggap tiada calon.

Tindakan: Ahli JAPSU

1.7 International Doctoral Fellowship (IDF)

Mesyuarat JAPSU merakamkan ucapan terima kasih kepada pihak Universiti yang telah memberi peruntukan IDF sebanyak 1 juta dan akan membuat permohonan sebanyak 4 juta lagi dari pengurusan Universiti bagi tambahan tersebut. Nama-nama penerima akan dimuatnaik dalam web SPS pada 19 Mac 2017.

Makluman

1.8 National Postgraduate Fund (NPF)

Pengerusi memaklumkan bahawa NPF adalah untuk pelajar tempatan dan mohon fakulti menguar-uarkan kepada pelajar untuk memohon. Pencalonan akan dibawa ke mesyuarat pada 16 Mac 2017.

Makluman

1.9 Audit Pematuhan Pasca Siswazah

Pengerusi memaklumkan bahawa QRiM akan membuat audit pematuhan program pasca siswazah bagi tahun 2017. Dokumen *softcopy* perlu dihantar ke QRiM pada 31 Mei 2017 dan *hardcopy* pada 15 Jun 2017. Audit akan dijalankan pada 23 Julai 2017 hingga 10 Ogos 2017.

Makluman

1.10 iCGPA

iCGPA masih dalam pengumpulan untuk pilot 14 program dan semakan akan dibuat bagi kursus yang tidak tepat.

Tindakan: TD (BPPHP), SPS

1.11 MOOCs

Satu taklimat telah dibuat pada 23 Januari 2017 oleh UTMlead. Fakulti pertama yang bersetuju untuk melaksanakannya ialah Fakulti Pengurusan.

Makluman

1.12 Program PGSS dan 3MT

Peruntukan telah disediakan dan fakulti diminta untuk membuat program PGSS dan 3MT. Pemenang di peringkat Universiti akan dididik oleh pemenang-pemenang terdahulu di peringkat Kebangsaan di kalangan pelajar UTM sebelum masuk bertanding pada 2017. Fakulti perlulah membuat pertandingan 3MT dari 21 Februari hingga 20 Mac 2017 kerana dijadualkan peringkat kebangsaan akan diadakan pada bulan April 2017 di USM.

Tindakan: Fakulti

1.13 Seminar Islamic World Science Citation Centre (ISC)

Pengerusi memaklumkan akan diadakan seminar ISC pada 27 Februari 2017 jam 9.00 pagi di dewan CTL. Pengerusi meminta ahli JAPSU yang berkelapangan hadir dan akan diperkenalkan kepada wakil Kedutaan Iran. Pengerusi juga menggalakkan pelajar hadir untuk forum ini.

Makluman

1.14 Perjumpaan Datuk Naib Canselor, TNC (A&A) Dan Pelajar Baharu

Satu perjumpaan bersama pelajar dengan Datuk Naib Canselor dan TNC (A&A) akan diadakan 6 Mac 2017 (Isnin) jam 2.30 petang di dewan senat. Semua Dekan dan Timbalan Dekan adalah dijemput hadir.

Makluman

1.15 Sasaran Graduan PhD bagi 2017

Dimaklumkan bahawa sehingga 8 Februari UTMRAZAK telah mencapai 70% sasaran graduan 2017. Sehubungan dengan itu, sasaran baharu untuk UTMRAZAK adalah diletakkan seramai 20 graduan.

Tindakan: UTMRAZAK

1.16 Cadangan Kepelbagaian Format Tesis

Cadangan ini adalah bagi mendapat pandangan dari ahli JAPSU untuk membuat format tesis baharu mengikut amalan secara global. Penulisan tesis boleh dipelbagaikan dan selari dengan *nomenclature*. Urusetia akan membuat satu *template* dan fakulti diminta mengisikan cadangan dan menghantar kembali ke SPS.

Tindakan: Fakulti

2.0 MINIT MESYUARAT BIL 6 2016/2017

Mesyuarat meluluskan minit mesyuarat bil 62016/2017 dengan sebulat suara.

2.1 Penambahan dan pembetulan nama di dalam kehadiran iaitu:

- i. Pembetulan Nama Prof. Madya Dr. Noor Abidah bt Mohd. Omar – Akademi Bahasa
- ii. Nama dikeluarkan dari kehadiran - Dr. Mohd. Fauzi bin Abu @Hussin.
- iii. Dr. Aminuddin bin Ruskam - Hadir

Makluman

2.2 Tambahan bagi minit Mesyuarat Bil 5 2016/2017

Pelajar sarjana penyelidikan dibenarkan untuk menjalani proses *conversion* bagi yang mempunyai penerbitan. Penilaian dijalankan secara penilaian tahap pertama pelajar dan akan dinaik taraf ke PhD sekiranya lulus.

Makluman

3.0 PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR DOKTOR FALSAFAH

Pengerusi memaklumkan bahawa semua pelantikan pemeriksa luar dan dalam hendaklah dipastikan tidak mempunyai sebarang kaitan persaudaraan.

3.1. KEJURUTERAAN

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah jurusan bidang Kejuruteraan.

Makluman

3.2. SAINS DAN TEKNOLOGI

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah jurusan bidang Sains Dan Teknologi.

Makluman

3.3. SAINS SOSIAL

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Doktor Falsafah bidang Sains Sosial.

Makluman

4.0 PERAKUAN PERLANTIKAN PEMERIKSA TESIS PELAJAR SARJANA (MAKLUMAN)

4.1 KEJURUTERAAN

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana jurusan bidang Kejuruteraan.

Makluman

4.2 SAINS DAN TEKNOLOGI

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemeriksa tesis pelajar Sarjana jurusan bidang Sains Dan Teknologi.

Makluman

4.3 SAINS SOSIAL

Mesyuarat meneliti serta memperakukan pelantikan pemerisa tesis pelajar Sarjana jurusan bidang Sains Sosial.

Makluman

5.0 PERMOHONAN LANJUT HANTAR NOTIS

Mesyuarat meluluskan permohonan Lanjut Hantar Notis seperti berikut:

- 5.1 BEVAN BEMGBA NYAKUMA (PK113010)
- 5.2 AZRA AYUE BINTI ABDUL RAHMAN (PC083125)

Makluman

6.0 PERMOHONAN LANJUT HANTAR NOTIS DAN PELANTIKAN PANEL BAHARU

Mesyuarat meluluskan permohonan Lanjut Hantar Notis dan Pelantikan Panel Baharu seperti berikut:

- 6.1 ZIAD BIN ABDUL AWAL (MM133033)
- 6.2 WAN YUSRYZAL BIN WAN IBRAHIM (PB113067)
- 6.3 MOHAMAD HAQZIM BIN AYOB (PS123042)

Makluman

7.0 PERLANTIKAN PANEL PEMERIKSA BAHARU

Mesyuarat meluluskan permohonan Pelantikan Panel Pemeriksa seperti berikut:

- 7.1 NUR IZZAH BINTI MOHD RADZI (MJ133026)
- 7.2 NUR ATHIRAH BINTI HASHIM (PSC143008)
- 7.3 ALI SALARI (PH113084)
- 7.4 ALIF FIRDAUS BIN JALALUDIN (MM103067)
Mesyuarat meluluskan pelantikan panel pemeriksa di atas kesilapan teknikal pengurusan PG di FKM. Pelajar mempunyai hutang tertunggak.

Tindakan: Fakulti

8.0 PERMOHONAN PELANJUTAN TEMPOH PEMBETULAN

Mesyuarat meluluskan permohonan Pelanjutan Tempoh Pembetulan pelajar seperti berikut:

- 11.1 MUHAMMAD IMZAN HASSAN (PG053011)

Makluman

9.0 PERMOHONAN PENGURANGAN YURAN STAF

- 9.1 Mesyuarat meluluskan permohonan pengecualian yuran staf (PhD) dan Sarjana seperti berikut.

1.	Nurul Na`Immah Binti Hamdan Urusetia dimohon menyemak status cuti belajar Staf.	PLA163008
2.	Rohayah Bt Kahar	PV113002
3.	Wan Farah Wani Binti Wan Fakhruddin	PV123002
4.	Azari Bin Mat Yasir	PBE143020
5.	Chau Loon Wai	PBE163009
6.	Tantish Bt Kamaruddin	PB123044
7.	Arief Ruhullah Bin A Harris Urusetia Dimohon Menyemak Status Cuti Belajar Staf.	PMB163020
8.	Huszalina Binti Hussin	PQ103016
9.	Lukman Hakim Bin Ismail	PW113001
10.	Aqilah Leela T.Narayanan	PW103025
11.	Azra Ayue Binti Abdul Rahman	PC083125
12.	Wardah Bte Zainal Abidin	PC093110
13.	Rosely Bin Kumoi	PC133054
14.	Norizam Bin Katmon	PC133061
15.	Cik Suhaimi Bin Yusof	PC123071
16.	Muhalim Bin Mohamed Amin	PC113169
17.	Nur Zuraifah Syazrah Binti Othman	PC103042
18.	Marina Binti Md Arshad	PC093100
19.	Sapiah Binti Sulaiman	PCS143059
20.	Rozilawati Binti Dollah @ Md. Zain	PCS153048
21.	Azman Bin Ariffin	PG113048
22.	Razani Bin Ab.Rahim	PGH153024
23.	Juhaizah Bt Talib @ Harun	PA103147
24.	Fadzlin Binti Md Sairan	PA103009
25.	Daeng Siti Maimunah Binti Ishak	PKA163039
26.	Norhaliza Binti Hamzah	PKA163010
27.	Nur Fatimah Binti Marwar	PKA163023

28.	Mohd Nur Asmawisham Bin Alel	PKA143016
29.	Zainab Binti Mohamed Yusof	PKA143011
30.	Norhafizah Bt Ramli	PE073083
31.	Afandi Bin Dzakaria	PKM143006
32.	Mohsin Bin Mohd Sies	PM073008
33.	Siti Zulaiha Binti Hanapi	PK133006
34.	Nik Azmi B. Nik Mahmood	PK113018
35.	Ng Be Cheer	PK093095
36.	Roslinda Binti Abd Malek	PKK153045
37.	Ismail Bin Mahmood	PK093102
38.	Dina Azleema Binti Mohamed Nor	PHA143018
39.	Mohd. Salehudin B. Mohd. Simpol	PHA153031
40.	Mohammad Shakir Bin Hj. Ramli	PHA143024
41.	Fuziah Binti Ismail	PH133041
42.	Azlin Binti Abd Jamil	PH133038
43.	Siti Nisrin Binti Mohd Anis	PH133003
44.	Abdah Bte Ishak	PH133006
45.	Thuaibah @ Suaibah Bt. Abu Bakar	PH133021
46.	Azlah Bin Md. Ali	PH133020
47.	Sumi Binti Isman	PH113007
48.	Jamaludin Bin Ramli	PP093082
49.	Siti Rahimah Binti Mohd Yusop	PP133010
50.	Ariffi Suraya Binti Rahmani	PPP163044
51.	Rodiah Bt Kasiran	PP113035
52.	Yasmin Bt. Hanafi Zaid	PP113038
53.	Wan Rukaida Binti Wan Abdullah	PSC163009
54.	Noraslinda Binti Mohamed Ismail	PS093090
55.	Mohd Hambali Bin Rashid	PIC163010
56.	Khairudin Bin Ramli	PIC163007
57.	Zainab Binti Rasol	PJ123023
58.	Marina Bt. Lias	PJ123017

59.	Marina Bt Lias	PJ123017
60.	Nenny Ruthfalydia Bte Rosli	PMJ153015
61.	Yusnaidi Bin Md Yusof	PMJ153023
62.	Nurul Nadiyah Binti Yahya	PLP143012
63.	Rohani Bt. Hassan	PAN153016
64.	Marizan Binti Yaacob	PAN153010
65.	Haslina Binti Md. Sarkan	PAN153022
66.	Yazriwati Binti Yahya	PAN153021
67.	Muhammad Hanafi Bin Md Sah	MKK151072

Tindakan : Urusetia

- 9.2 Pengerusi memaklumkan bahawa pelajar yang cuti belajar tidak akan diberi pengecualian yuran tetapi dicadangkan untuk mendapat NPF kerana hasil yuran akan kembali ke universiti.

Makluman

10. HAL-HAL LAIN

10.3 Laporan SRAD

10.1.1 Road Show Di Fakulti

SRAD akan mengadakan *road show* ke fakulti bagi meningkatkan enrolmen pelajar. Program Khas akan bermula pada bulan Mac 2017 dan fakulti diminta untuk membuat strategi yang sesuai berkaitan dengan jadual kuliah.

Tindakan: Fakulti

10.1.2 Pendaftaran Pelajar Dengan Geran RSG

Sekiranya pelajar hendak mendaftar menggunakan geran (RSG), penyelia diminta untuk membuat surat menyatakan kesediaan menaja di bawah geran tersebut. Dalam surat tersebut hendaklah dinyatakan baki vot, tempoh lantikan, tempoh geran, kad matrik pelajar.

Makluman

10.2 Laporan AMD

AMD memaklumkan bahawa Jawatankuasa Induk Konvokesyen telah memutuskan surat jemputan kepada graduan tidak akan dikeluarkan. Semua pemakluman akan diemel dan dihantar melalui gerbang sms.

Walau bagaimanapun, mesyuarat JAPSU tidak bersetuju dan meminta AMD untuk mengeluarkan surat jemputan kepada pelajar bagi menghadiri Majlis Konvokesyen Universiti.

Tindakan: AMD

10.3 Pengendalian Kelas Secara VC

Timbalan Dekan FKA memaklumkan bahawa FKA membuat kelas secara *Video Conferencing (VC)* dan meminta pihak SRAD untuk menyediakan kemudahan tersebut.

Pengerusi memaklumkan bahawa akaun SKYPE tidak perlu dibayar dan SRAD boleh membuat perbincangan bersama SPS untuk mengguna pakai satu bilik bagi kegunaan kelas pesisir menggunakan VC dan SKYPE. Pengerusi bersetuju untuk membenarkan kegunaan sementara kerana ia akan menjimatkan kos dan waktu.

Tindakan: Urusetia

10.4 GSMS

Pengurus Akademik FKM memaklumkan terdapat masalah semasa beliau menggunakan data dalam sistem GSMS. Pengurus IT SPS diminta membuat satu latihan khas bagi FKM untuk penggunaan sistem GSMS.

Tindakan: Pengurus IT SPS

10.5 Semakan Abstrak oleh Akademi Bahasa

Pengerusi memaklumkan bahawa semakan abstrak bagi pelajar antarabangsa adalah bagi Bahasa Melayu sahaja dan bayaran sebanyak RM50. Mesyuarat meminta Akademi Bahasa meneliti abstrak berkenaan dan semakan dibuat sehingga selesai bagi bayaran tersebut.

Tindakan: Akademi Bahasa

10.6 Yuran Pelajar Nigeria

Pengerusi memaklumkan bahawa melalui perbincangan bersama pihak Bendahari telah bersetuju untuk memberi kelonggaran kepada pelajar Nigera sahaja bagi pembayaran yuran bagi semester semasa secara ansuran 5 kali sebanyak 20% asalkan dalam tempoh semester yang sama. Ini kerana mereka hanya dibenarkan membuat pengeluaran sebanyak USD100 dari mesin ATM.

Makluman

Mesyuarat ditangguhkan pada jam 1.20 dengan Tasbih Kifarah dan Surah Al-Asr.

Disediakan oleh:

**PN. NORALIZA
BT TASIRAN**

Setiausaha

Sekolah Pengajian
Siswazah

Semakan Pertama:

**CIK NORAZLINA BINTI
AZIZI**

Penolong Pendaftar
Bahagian Pengurusan
Akademik & Kualiti

Sekolah Pengajian
Siswazah

Disemak Kedua:

**EN. ASRAM BIN
SULAIMAN@SAIM**

Timbalan Pendaftar

Sekolah Pengajian
Siswazah