

TINDAKAN MESYUARAT JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH UNIVERSITI (JAPSU) BIL. 6 2016/2017

TARIKH: 22 Februari 2017 (Rabu) BIL: 6 2016/2017

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.0	ALUAN Pengerusi		
1.2	Latihan TD dan PA Pengerusi meminta agar satu kursus pengurusan Pasca Siswazah diadakan kepada pentadbir baharu dan <i>refresh</i> bagi pentadbir lama.	Tindakan : AMD dan SRAD	
1.4	Inisiatif Untuk Meningkatkan Peperiksaan Lisan 1.4.2 Dalam mesyuarat akan datang fakulti diminta memberi maklumbalas tentang pelaksanaan perkara ii dan iii atau apa-apa inisiatif lain yang dirasakan wajar. SPS meminta perkara ini dibawa ke JKA fakulti untuk dibincangkan.	Tindakan : Fakulti	
1.5	Cadangan Memendekkan Proses Kerja VIVA bagi keputusan B1 Pengerusi telah mencadangkan proses kerja yang lebih singkat bagi pelajar yang memperolehi keputusan B1 ketika VIVA. Pelajar hanya perlu berurusan dengan penyelia sehingga selesai sebelum	Tindakan : BPB SPS	Selesai. Makluman telah diberikan kepada fakulti. Pekeliling akan dikeluarkan dalam masa terdekat.

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	diserahkan dokumen terakhir kepada SPS. Penambahbaikan pada proses kerja dapat meningkatkan tempoh sehingga dua (2) minggu.		
1.6	Pencalonan Hadiah Akademik Sempena Konvokesyen ke 58 Sistem telah dibuka dari 1 Disember 2016 hingga 24 Februari 2017 dan pemakluman telah dihantar melalui emel kepada penyelia. Bagi pencalonan Hadiah Akademik, fakulti melalui JKA diminta mencalonkan 5 graduan terbaik berdasarkan permohonan bagi setiap jenis pengajian. TDA boleh mencapai capaian dalam sistem bagi memilih graduan terbaik. Mesyuarat pencalonan hadiah akademik akan diadakan pada 21 Mac 2017 dan wakil dari fakulti perlu hadir bagi membentang dan mengesahkan pelajar. Mesyuarat JAPSU telah memutuskan bahawa sekiranya fakulti tidak menghantar sebarang perakuan selepas tarikh tutup adalah dianggap tiada calon.	Tindakan : Ahli JAPSU	Kesemua fakulti kecuali MJIIT telah memberikan pencalonan bagi cadangan pemenang dari fakulti masing-masing. Mesyuarat telah diadakan pada 21 Mac 2017 dan nama pemenang telah dibentang pada Mesyuarat JKTS Peperiksaan dan Pengijazahan pada 26 Mac 2017 dan akan dibawa ke Mesyuarat Senat pada 5 April 2017.
1.10	iCGPA iCGPA masih dalam pengumpulan untuk <i>pilot</i> 14 progam dan semakan akan dibuat bagi kursus yang tidak tepat.	Tindakan : TD (BPPHP), SPS	Selesai. Bengkel penyelarasan fasa pertama untuk penyelarasan program telah diadakan pada 14 Mac 2017. Bengkel fasa kedua untuk pensyarah adalah dijadualkan

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
			pada 5 & 6 April 2017.
1.12	Program PGSS dan 3MT Peruntukan telah disediakan dan fakulti diminta untuk membuat program PGSS dan 3MT. Pemenang diperingkat Universiti akan dididik oleh pemenang-pemenang terdahulu diperingkat Kebangsaan dikalangan pelajar UTM sebelum masuk bertanding pada 2017. Fakulti perlulah membuat pertandingan 3MT dari 21 Februari hingga 20 Mac 2017 kerana dijadualkan peringkat kebangsaan akan diadakan pada bulan April 2017 di USM.	Tindakan : Fakulti	Fakulti ambil maklum. 3MT bagi peringkat UTM akan diadakan pada 10 April 2017 manakala 3MT bagi peringkat kebangsaan akan diadakan pada 18 Mei 2017 di USM.
1.15	Sasaran Graduan PhD bagi 2017 Dimaklumkan bahawa sehingga 8 Februari UTMRAZAK telah mencapai 70% sasaran graduan 2017. Sehubungan dengan itu, sasaran baharu untuk UTMRAZAK adalah diletakkan seramai 20 graduan.	Tindakan : UTMRAZAK	
1.16	Cadangan Kepelbagaian Format Tesis Cadangan ini adalah bagi mendapat pandangan dari ahli JAPSU untuk membuat format tesis baharu mengikut amalan secara global. Penulisan tesis boleh dipelbagaikan dan selari dengan <i>nomenclature</i>. Urusetia akan membuat satu template dan fakulti diminta mengisikan cadangan dan menghantar kembali ke SPS.	Tindakan : Fakulti	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
7.0	PERLANTIKAN PANEL PEMERIKSA BAHARU 7.4 ALIF FIRDAUS BIN JALALUDIN (MM103067) Mesyuarat meluluskan pelantikan panel pemeriksa atas kesilapan teknikal pengurusan PG di FKM. Pelajar mempunyai hutang tertunggak.	Tindakan : Fakulti	
9.0	PERMOHONAN PENGURANGAN YURAN STAF 1. Nurul Na`Immah Binti Hamdan 2. Arief Ruhullah Bin A Harris Urusetia dimohon menyemak status cuti belajar staf	Tindakan : Urusetia	Semakan telah dilakukan dan staf Nurul Na`immah mendapat cuti belajar manakala staf Arief Ruhullah tidak mendapat cuti belajar.
10.1	Laporan SRAD 10.1.1 Road Show Di Fakulti SRAD akan mengadakan road show ke fakulti bagi meningkatkan enrolmen pelajar. Program Khas akan bermula pada bulan Mac 2017 dan fakulti diminta untuk membuat strategi yang sesuai berkaitan dengan jadual kuliah.	Tindakan : Fakulti	
10.2	Laporan AMD AMD memaklumkan bahawa Jawatankuasa Induk Konvokesyen telah memutuskan surat jemputan kepada graduan tidak akan dikeluarkan. Semua	Tindakan : AMD	Perkara ini telah dibawa ke Mesyuarat Senat dan mesyuarat telah memutuskan bahawa surat jemputan kepada

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	pemakluman akan diemel dan dihantar melalui gerbang sms. Walau bagaimanapun, Mesyuarat JAPSU tidak bersetuju dan meminta AMD untuk mengeluarkan surat jemputan kepada pelajar bagi menghadiri Majlis Konvokesyen Universiti.		graduan tidak akan dikeluarkan.
10.3	Pengendalian Kelas Secara VC Timbalan Dekan FKA memaklumkan bahawa FKA membuat kelas secara <i>Video Conferencing (VC)</i> dan meminta pihak SRAD untuk menyediakan kemudahan tersebut. Pengerusi memaklumkan bahawa akaun SKYPE tidak perlu dibayar dan SRAD boleh membuat perbincangan bersama SPS untuk mengguna pakai satu bilik bagi kegunaan kelas pesisir menggunakan VC dan SKYPE. Pengerusi bersetuju untuk membenarkan kegunaan sementara kerana ia akan menjimatkan kos dan waktu.	Tindakan : Urusetia	Selesai. Satu bilik telah disediakan bagi tujuan pelaksanaan kelas pesisir secara <i>video conferencing</i> atau skype. SPS juga menyediakan satu staf teknikal dan elaun dibayar oleh SRAD
10.4	GSMS Pengurus Akademik FKM memaklumkan terdapat masalah semasa beliau menggunakan data dalam sistem GSMS. Pengurus IT SPS diminta membuat satu latihan khas bagi FKM untuk penggunaan sistem GSMS.	Tindakan : Pengurus IT SPS	Perkara sedang dalam tindakan. Tarikh bagi latihan khas ini akan dimaklumkan kemudian.
10.5	Semakan Abstrak oleh Akademi Bahasa Pengerusi memaklumkan bahawa semakan abstrak	Tindakan : Akademi Bahasa	

RUJUKAN	PERKARA	PIHAK BERTANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
	bagi pelajar antarabangsa adalah bagi Bahasa Melayu sahaja dan bayaran sebanyak RM50. Mesyuarat meminta Akademi Bahasa meneliti abstrak berkenaan sebelum dikembalikan kerana ada abstrak yang telah dibetulkan masih lagi dibuat pembetulan oleh Akademi Bahasa.		